

## **Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1**

**ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin  
Polska**

**Tel. 0 68 / 455-81-46  
Fax. 068 / 455-81-46  
www.zs.gubin.pl  
jjedynkagubin@poczta.fm**

---

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      ZSSP1.341-1/2009  
SP2.341-1/2008**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA ROBOTĘ BUDOWLANA**

**„Remont elewacji II i III kondygnacji oraz  
docieplenie dachu budynku głównego  
Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
w Gubinie przy ul. Raławickiej 2”**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo  
Zamówień Publicznych (ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku  
– Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655)

*SIWZ – Remont elewacji II i III kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego  
Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa Nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej 2*

Gubin 11.05.2009 r.

ZATWIERDZAM.....

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| <b>L.p.</b> | <b>Oznaczenie Części</b> | <b>Nazwa Części</b>                               |
|-------------|--------------------------|---|
| 1.          | Część I                  | Instrukcja dla Wykonawców (IDW)                   |
| 2.          | Część II                 | Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego    |
| 3.          | Część III                | Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót |
| 4.          | Część IV                 | Przedmiar Robót                                   |

**CZĘŚĆ I**  
**INSTRUKCJA**  
**DLA WYKONAWCÓW**

## Spis treści

|   |    |
|---|----|
| 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....   | 6  |
| 2. OZNACZENIE WYKONAWCY.....  | 6  |
| 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....  | 6  |
| 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....  | 6  |
| 5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....  | 7  |
| 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....  | 7  |
| 7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.....  | 7  |
| 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....   | 7  |
| 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OCENĄ SPEŁNIANIA<br>WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTAMI I OŚWIADCZENIAMI WYMAGANYMI<br>PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA TYCH<br>WARUNKÓW..... | 7  |
| 10. OFERTA WSPÓLNA.....   | 9  |
| 11. WADIUM.....   | 10 |
| 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA<br>UMOWY.....   | 10 |
| 13. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z<br>REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....  | 11 |
| 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....  | 12 |
| 15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....   | 13 |
| 16. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.....  | 14 |
| 17. WIZYTA NA PLACU BUDOWY.....   | 14 |
| 18. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....   | 14 |
| 19. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.....   | 15 |
| 20. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.....   | 15 |
| 21. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....  | 15 |
| 22. TRYB OTWARCIA OFERT.....  | 16 |
| 23. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.....  | 16 |
| 24. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....  | 16 |
| 25. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....   | 16 |
| 26. KRYTERIA OCENY OFERT.....   | 17 |
| 27. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.....   | 18 |
| 28. UZUPEŁNIENIE OFERTY.....  | 18 |
| 29. ZAWARTOŚĆ OFERTY.....   | 19 |
| 30. TRYB OCENY OFERT.....   | 19 |
| 31. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.....  | 20 |
| 32. ODRZUCENIE OFERTY.....  | 21 |
| 33. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....   | 22 |
| 34. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W<br>SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.....   | 22 |
| 35. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....   | 23 |
| 36. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....   | 24 |
| 37. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....  | 25 |
| 38. PODWYKONAWSTWO.....   | 25 |
| 39. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.....   | 26 |

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

### Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1

ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin  
NIP 926-15-35-006  
REGON 970598466

## 2. OZNACZENIE WYKONAWCY.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest robota budowlana – „Remont elewacji II i III kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej 2”.

Zakres zamówienia obejmuje m.in.:

1. Docieplenie połączeń dachowej płytami styropianowymi
2. Wymiana pokrycia dachowego z dachówki karpiówki
3. Wymiana opierzeń, rynien i rur spustowych
4. Wymiana i remont instalacji odgromowej
5. Wymiana okładziny elewacyjnej z płytek ceramicznych
6. Renowacja spoinowania cegieł elewacyjnych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Wykonawca musi uwzględnić fakt, iż prowadzenie robót budowlanych będzie odbywało się na terenie czynnego obiektu szkolnego.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45.26.19.00-3 – Naprawa i konserwacja dachów  
45.44.30.00- 4 – Roboty elewacyjne  
45.31.23.11 -0 – Montaż instalacji piorunochronnej

Specyfikacje techniczne oraz przedmiar robót znajdują się w Sekretariacie Szkoły. Udostępniany jest Wykonawcom do wglądu od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 15.00.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem zastosowania materiałów i urządzeń posiadających parametry techniczne, technologiczne, eksploatacyjne i użytkowe nie gorsze niż materiały i urządzenia zawarte w SIWZ. W przypadku zastosowania alternatywnych urządzeń i materiałów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w sposób nie budzący żadnych wątpliwości, że zaproponowane przez niego materiały i urządzenia w pełni spełniają wszystkie parametry urządzeń i materiałów zawartych w SIWZ. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt uzyskać wszystkie niezbędne uzgodnienia do uzyskania zmiany pozwolenia na budowę, które przez Zamawiającego zostało już uzyskane zgodnie z posiadanym projektem.

## 5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości 50 % zamówienia podstawowego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

## 7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin rozpoczęcia – nie wcześniej niż 22 czerwca 2009 roku,  
Termin wykonania zamówienia: do dnia 24 sierpnia 2009 r.

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OCENĄ SPEŁNIANIA WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTAMI I OŚWIADCZENIAMI WYMAGANYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W tabeli poniżej przedstawiono warunki stawiane Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie niniejszego zamówienia a także wskazano dokumenty wymagane od Wykonawców, potwierdzające spełnianie tych warunków. Brak spełnienia któregokolwiek warunku wymienionego poniżej spowoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania.

| Nazwa Części Tabeli | WARUNEK  | DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKU   | DATA WYSTAWIENIA LUB SPORZĄDZENIA DOKUMENTU ALBO OŚWIADCZENIA      |
|---------------------|--|--|--|
| A.                  | Posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z | 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - potwierdzające uprawnienia do wykonywania działań lub czynności objętych niniejszym zamówieniem | Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert |

*SIWZ – Remont elewacji II i III kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego  
Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa Nr 1 w Gubinie przy ul. Raclawickiej 2*

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    | dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych  | 2. dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień   | Przed upływem terminu składania ofert                               |
|    |   | 3. oświadczenie (z art. 22 ust. 1 pkt 1)-4)) sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.   | Przed upływem terminu składania ofert.                              |
|    |   | 4. przypadku ofert wspólnych - umowa regulująca współpracę współników  | Przed podpisaniem umowy   |
| B. | <p>Posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.</p> <p>Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:</p> <p>1. do wykonania przedmiotu zamówienia zatrudni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kierownika budowy z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi uprawniającymi do kierowania robotami z zakresu robót ogólnobudowlanych na terenie Polski wpisanego do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa,</li> <li>- kierownika robót z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi uprawniającymi do kierowania robotami z zakresu sieci i instalacji elektrycznych wewnętrznych na terenie Polski wpisanego do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa,</li> </ul> <p>2. wykonali w ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w okresie prowadzenia tej działalności, min. 1 robotę budowlaną z zakresu remontu dachów o wartości zadania min. 150 tys. zł</p> | <p>1. Wykaz osób i podmiotów (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW), które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Przedłożone przez Wykonawcę wykazy i dokumenty muszą potwierdzać, że Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia zatrudni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kierownika budowy z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi uprawniającymi do kierowania robotami z zakresu robót ogólnobudowlanych na terenie Polski wpisanego do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa,</li> <li>- kierownika robót z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi uprawniającymi do kierowania robotami z zakresu sieci i instalacji elektrycznych wewnętrznych na terenie Polski wpisanego do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa,</li> </ul>                           | Przed upływem terminu składania ofert.                              |
|    |   | <p>1. wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW) zawierający potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia tej działalności) robót budowlanych podobnych (odpowiadających swoim rodzajem i wartością) do niniejszego zamówienia. Przez robotę budowlaną podobną należy rozumieć zamówienie spełniające łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* wykonali w ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia tej działalności, min. 1 robotę o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia; pod pojęciem 1 roboty o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia rozumie się: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 robotę budowlaną z zakresu remontu dachów o wartości zadania min. 150 tys. zł</li> </ul> </li> </ul> | Przed upływem terminu składania ofert.                              |
|    |   | <p>2. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wskazane w załączniku nr 6 do niniejszej IDW zostały wykonane należycie. Przedkładane dokumenty muszą zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu, realizował zamówienie, którego dokument dotyczy,</li> <li>b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie,</li> <li>c) wskazanie zakresu realizowanego zamówienia,</li> <li>d) wskazanie wartości zamówienia,</li> <li>e) wskazanie daty wykonania,</li> <li>f) wskazanie miejsca wykonania,</li> <li>g) opinia podmiotu wskazanego powyżej w pkt. b) stwierdzająca, że zamówienie zostało wykonane należycie,</li> <li>h) podpis upoważnionego przedstawiciela podmiotu wskazanego w pkt. b)</li> </ul>  | Przed upływem terminu składania ofert.                              |
| C. | <p>Znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:</p> <p>1. posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową umożliwiającą</p>   | <p>1. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 150 tys. zł.</p>   | Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. |



|  |   |  |
|--|---|--|
| rozpoczęcie realizacji zadania o wysokości min. 80 tys. zł,<br>2.być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. | 2. polisa a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności | Przed upływem terminu składania ofert. |
|--|---|--|

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.A.1, pkt. 9.1.A.3 niniejszej IDW, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.Dokumenty 1) i 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 9.2. niniejszej IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Data wystawienia dokumentu odpowiednio do pkt. 9.2.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1. A.1, A.2 i A.3, pkt. 9.1. B.2 i pkt. 9.1. C niniejszej IDW są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## 10. OFERTA WSPÓLNA.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1 muszą spełniać oni łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (zwanego w niniejszej IDW Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego

zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;

- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
- 3) każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1)-4), art. 24 ust. 1-2 i art. 26 ust. 1 u.p.z.p. uwzględniając niniejsze:
  - a) każdy z Partnerów musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty wymienione w pkt. 9.1. niniejszej IDW w poz.: A.1, A3 raz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1-2 u.p.z.p. (sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW),
  - b) dokumenty wymienione w tabeli opisanej w pkt. 9.1. niniejszej IDW w poz.: A.2 i A4 oraz Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW), przedmiar robót (sporządzony na podstawie Części IV SIWZ), oświadczenie o akceptacji przez Wykonawcę projektu umowy (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW), oświadczenie na podstawie art. 44 u.p.z.p., o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu (sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW), - powinny dotyczyć łącznie wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;
  - c) spełnienie warunków, o których mowa w tabeli opisanej w pkt. 9.1. niniejszej IDW w poz.: B.1-2, C.1-2 może nastąpić poprzez złożenie dokumentów dotyczących któregośkolwiek z Partnerów;
  - d) oświadczenia, o których mowa w pkt.14.4.1) niniejszej IDW mogą zostać złożone przez każdego z Partnerów samodzielnie;
- 4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 6) przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda dostarczenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.

## **11. WADIUM**

Wadium nie jest wymagane.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

## **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

W przypadku oferty wspólnej zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

## **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO BP o/Gubin nr 17 1020 5402 0000 0002 0027 6204.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

## **4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **13. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na cały przedmiot zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ, treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty, podpisania oferty oraz składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo rodzajowe) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe) wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 8) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem treści pkt. 9.6 niniejszej IDW, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe).
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pismem czytelnym i nieścieralnym.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści pkt. 9.2-6 niniejszej IDW, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

### **3. Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 9 i 29 niniejszej IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 14.4.1) niniejszej IDW nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

## **15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Prośbę taką należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

## **2. Zmiany w treści SIWZ.**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany niniejszej SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego, jeśli jest tam ona udostępniona. Natomiast jeżeli zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

## **16. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

## **17. WIZYTA NA PLACU BUDOWY.**

1. Wykonawcy zaleca się odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i podpisania umowy na roboty budowlane.
2. Wizyta na placu budowy nie będzie organizowana przez Zamawiającego.

## **18. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są pracownicy Urzędu Miejskiego w Gubinie:

- 1) Pani Genowefa Barabasz – Dyrektor Zespołu Szkół im. Mikołaja Kopernika tel.068 / 455-82-07, 068 / 455-81-46, 0 792 787 635
- 2) Pani Anna Marek, Podinspektor ds. Inwestycji tel. nr 068 / 455-81-45 - w zakresie merytorycznym oraz w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych.

## 19. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie ul. Raławicka 2, sekretariat szkoły (pokój 113) w nieprzekraczalnym terminie:

|         |              |          |       |
|---------|--------------|----------|-------|
| do dnia | 01.06.2009r. | do godz. | 12.00 |
|---------|--------------|----------|-------|

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

" Oferta w postępowaniu na realizację zadania:  
Remont elewacji II i III kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego  
Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa Nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej 2  
Nie otwierać przed dniem: 01.06.2009 r. godz. 12.30."
4. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 20. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.

### 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....

### 3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 21. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie ul. Raławicka 2, pokój 114

|        |               |         |       |
|--------|---------------|---------|-------|
| w dniu | 01.06.2009 r. | o godz. | 12.30 |
|--------|---------------|---------|-------|

## **22. TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w formularzach ofertowych.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5. Informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1. i 22.4.2)-3) niniejszej IDW, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **23. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **24. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.

## **25. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty musi być podana na całe zadanie Remont elewacji II i II kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej.



2. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całego przedmiotu zamówienia, w tym również podatek VAT. Cena ofertowa musi być podana w PLN z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) .
3. Wykonawca musi dostarczyć wypełniony Przedmiar Robót. Wykonawca musi wycenić wszystkie składniki tego przedmiaru. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wypełnionym przedmiarze. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji wypełnionego Przedmiaru Robót.
4. Przedmiar robót należy czytać łącznie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Przedmiar robót są obrazami ilościowymi danej pozycji przedmiarowej, natomiast zakres robót jaki należy wykonać w ramach danej pozycji przedmiarowej określa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Przy wycenie należy również uwzględniać obowiązki Wykonawcy wynikające z projektu umowy oraz projektu budowlanego w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Cena jednostkowa oraz wartość każdej pozycji przedmiaru robót powinna być wyliczona zgodnie z zasadą pkt. 25.2 SIWZ i podana jako brutto. Cena jednostkowa każdej pozycji przedmiaru robót musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem całego zakresu robót dla danej pozycji przedmiarowej określonego w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
6. Wartość każdej pozycji przedmiaru należy wyliczyć mnożąc ilość jednostek danej pozycji przedmiarowej przez cenę jednostkową danej pozycji przedmiarowej.
7. W Formularzu Ofertowym należy podać koszt brutto wykonania całego zadania - suma pozycji podanych w wypełnionym Przedmiarze Robót.
8. Ceną oferty jest suma kosztów wykonania całego zadania z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II i III niniejszej SIWZ – projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W przypadku nie wyrażenia przez Wykonawcę zgody na poprawienie jego oferta zostanie odrzucona.

## **26. KRYTERIA OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:  
Najniższa cena
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **27. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **28. UZUPEŁNIENIE OFERTY.**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Stosownie do treści art. 26 ust. 4 u.p.z.p., Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę potwierdzające spełnienie:

- warunków udziału w postępowaniu,
- przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego.

## 29. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, na podstawie art. 44 u.p.z.p. o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW,
- 5) dokumenty określone w pkt. 9.1. niniejszej IDW,
- 6) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 39 IDW,
- 7) życiorys osób przeznaczonych do wykonania niniejszego zamówienia, wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW,
- 8) akceptacja przez Wykonawcę projektu umowy zawartego w Części II niniejszej SIWZ, sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej IDW,
- 9) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 10) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – Pełnomocnictwo(a) (pełnomocnictwo rodzajowe),
- 11) wypełniony Przedmiar Robót.

## 30. TRYB OCENY OFERT.

### b. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

### **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający (stosownie do treści pkt. 9.5 niniejszej IDW) może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 4) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **31. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.**

### **1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia:**

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
  - 11) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 12) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
  - 13) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  - 14) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **32. ODRZUCENIE OFERTY.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jest ona niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **33. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze strzeszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3a na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem .

### **34. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
  - 6) jest nieważna:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana niezgodnie z poprzednim zdaniem jest nieważna.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie:
  - 1) robót – w przypadku zaistnienia okoliczności, które doprowadzą do konieczności wykonania robót dodatkowych bądź uzupełniających;
  - 2) wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku robót dodatkowych bądź uzupełniających, albo nienależytego wykonania zadania;
  - 3) terminu - Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:
    - konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
    - wstrzymania prac, objętych umową, przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód, bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów.Termin realizacji przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o czas trwania przeszkody.
  - 4) osób sprawujących nadzór: Inspektor nadzoru bądź Kierownik budowy – w przypadku nienależytego wykonania swoich obowiązków bądź jego rezygnacji;
  - 5) terminu przekazania placu budowy – w przypadku warunków, które nakładają instytucji dofinansowujące inwestycję;
  - 6) terminu odbioru częściowego lub końcowego – w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych.Zmiana umowy następuje na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu na piśmie i zawiera propozycje zmian oraz ich uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości zamówienia podwykonawcy.
7. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

### **35. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie (postępowanie na zadanie) o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 u.p.z.p. (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **36. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

### **1. Informacje ogólne.**

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 36.1 niniejszej IDW w tym postępowaniu jest:
  - a) Protest
  - b) Odwołanie
  - c) Skarga do sądu.
- 3) Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej, przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p.

### **2. Protest.**

- 1) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 3) Zamawiający odrzuci protest:
  - a) wniesiony po terminie lub
  - b) wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub
  - c) protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 p.z.p.



- 4) Protest powinien:
  - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b) zawierać żądanie,
  - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
  - d) zawierać przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających żądanie.
- 5) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 6) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 7) Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, przystąpienia do protestu mają zastosowanie przepisy art. 181 i 182 i 183 u.p.z.p.

### **3. Odwołanie.**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.184-193a u.p.z.p.

### **4. Skarga do sądu.**

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.194-198 u.p.z.p.

## **37. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **38. PODWYKONAWSTWO.**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzeże w SIWZ, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy.
4. Powierzenie przez Wykonawcę danego zakresu robót Podwykonawcom, skutkować będzie obowiązkiem dokonania na rzecz Podwykonawcy przelewu przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy o roboty budowlane wierzytelności.
5. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.
6. Do podwykonawstwa znajduje zastosowanie Art. 647<sup>1</sup> k.c.

### 39. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| L.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika   |
|------|-----------------------|--|
| 1.   | Załącznik nr 1        | Wzór Formularza Ofertowego.  |
| 2.   | Załącznik nr 2        | Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 u.p.z.p.  |
| 3.   | Załącznik nr 3        | Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 u.p.z.p. o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.                          |
| 4.   | Załącznik nr 4        | Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p.                                |
| 5.   | Załącznik nr 5        | Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.   |
| 6.   | Załącznik nr 6        | Wzór Wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień podobnych.   |
| 7.   | Załącznik nr 7        | Wzór życiorysu osób przeznaczonych do wykonania niniejszego zamówienia, wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie |
| 8.   | Załącznik nr 8        | Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji projektu umowy.   |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14.1.5)-7) niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)**

.....  
(miejsce i data sporządzenia)

**FORMULARZ OFERTOWY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na robotę budowlaną

*„Remont elewacji II i III kondygnacji oraz docieplenie dachu  
budynek głównego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
w Gubinie przy ul. Raławickiej”*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      ZSSP1.341-1/2009  
SP2.341-1/2008

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

*Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin*

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres e-mail    |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena mojej (naszej) oferty wynosi:

..... zł brutto

(słownie: ..... zł brutto),

- 5) termin rozpoczęcia - nie wcześniej niż 22 czerwca 2009 roku,  
termin wykonania – do dnia 24 sierpnia 2009 roku,
- 6) okres gwarancji dla użytych materiałów i urządzeń wynosi 36 miesięcy od daty ich przekazania do eksploatacji,
- 7) okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru końcowego zadania,
- 8) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert,
- 9) Kosztorysy ofertowe zostały opracowane przy uwzględnieniu niżej wymienionej bazy kosztowo-cenowej, która nie zostanie zmieniona do końca budowy.
  - kosztorysowa stawka robocizny ( R ) ..... zł/rg
  - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Ko) ..... %/R+S/
  - wskaźnik narzutu zysku ( Z ) ..... %/R+S+Ko/
  - wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (Kz mat) .....%/M/.
- 10) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*,
- 11) nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia,
- 12) w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 13) Wykonanie następujących części zamówienia powierzę(ymy) Podwykonawcom:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

## 5. Podpis(y):

| L.p. | Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|------|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
| 1)   |                            |   |  |                              |                    |
| 2)   |                            |   |  |                              |                    |

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów) o spełnieniu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      ZSSP1.341-1/2009  
SP2.341-1/2008

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.):

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|------|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
| 1)   |                            |   |  |                              |                    |
| 2)   |                            |   |  |                              |                    |

**Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów),  
na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), o spełnianiu warunków udziału  
w niniejszym postępowaniu.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      ZSSP1.341-1/2009  
SP2.341-1/2008**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną „Remont elewacji II i II kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej”.

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa<br>Wykonawcy<br>(Partnera) | Nazwisko i imię osoby<br>upoważnionej do<br>podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby<br>upoważnionej do<br>podpisania<br>niniejszej oferty w<br>imieniu<br>Wykonawcy<br>(Partnera) | Pieczęć<br>Wykonawcy<br>(Partnera) | Miejscowość<br>i data |
|------|----------------------------------|---|--|------------------------------------|-----------------------|
| 1)   |                                  |   |  |                                    |                       |
| 2)   |                                  |   |  |                                    |                       |

**Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      ZSSP1.341-1/2009  
SP2.341-1/2008**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr12  
ul. Raławicka 2  
66-620 Gubin**

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
**(nazwa i adres wykonawcy(Partnera))**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną „Remont elewacji II i II kondygnacji oraz docieplenie dachu budynku głównego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 w Gubinie przy ul. Raławickiej”.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeśli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

- wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 u.p.z.p.;
  11. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  12. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
  13. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  14. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.



**PODPIS:**

| <b>Nazwa<br/>Wykonawcy<br/>(Partnera)</b> | <b>Nazwisko i imię osoby<br/>upoważnionej do<br/>podpisania niniejszej<br/>oferty w imieniu<br/>Wykonawcy (Partnera)</b> | <b>Podpis osoby<br/>upoważnionej do<br/>podpisania<br/>niniejszej oferty w<br/>imieniu<br/>Wykonawcy<br/>(Partnera)</b> | <b>Pieczęć<br/>Wykonawcy<br/>(Partnera)</b> | <b>Miejscowość<br/>i data</b> |
|---|--|---|---|-------------------------------|
|   |  |   |   |                               |

**Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZSSP1.341-1/2009**  
**SP2.341-1/2008**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1**  
**ul. Raclawicka 2**  
**66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

| L. p. | Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu | Zakres wykonywanych czynności / Zakres robót | Kwalifikacje, posiadane uprawnienia | Staż pracy w zawodzie |
|-------|----------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------------|
| 1)    |                                  |  |                                     |                       |
| 2)    |                                  |  |                                     |                       |
| 3)    |                                  |  |                                     |                       |
| 4)    |                                  |  |                                     |                       |
| 5)    |                                  |  |                                     |                       |

Do niniejszej oferty załączono życiorys każdej ze wskazanych powyżej osób wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje i uprawnienia.

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|------|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
| 1)   |                            |   |  |                              |                    |
| 2)   |                            |   |  |                              |                    |

**Załącznik nr 6 – wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę zamówień podobnych.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZSSP1.341-1/2009**  
**SP2.341-1/2008**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1**  
**ul. Raławicka 2**  
**66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści pkt. 9.1.B.2 IDW wykonałem(wykonaliśmy) następujące zamówienia podobne do zamówienia będącego przedmiotem niniejszego przetargu:

| L.p. | Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonania | Wartość zadania w PLN | Zakres wykonywanych prac (rodzaj inwestycji) | Termin          |                    | Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Partner (nazwa) | Uwagi |
|------|---|-----------------------|--|-----------------|--------------------|---|-----------------|-------|
|      |   |                       |  | początek (data) | zakończenie (data) |   |                 |       |
| 1.   |   |                       |  |                 |                    |   |                 |       |
| 2.   |   |                       |  |                 |                    |   |                 |       |
| 3.   |   |                       |  |                 |                    |   |                 |       |

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień, zgodnie z treścią pkt. 9.1.B.3. IDW, potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należyście. Brak dokumentu na wskazaną przez Wykonawcę pozycję lub dokument nie odpowiadający wymogom określonym pkt. 9.1.B.34. IDW skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego tej pozycji jako zamówienia podobnego.

**PODPIS:**

| Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
|                            |   |  |                              |                    |
|                            |   |  |                              |                    |

**Załącznik nr 7 – wzór życiorysu osób przeznaczonych do wykonania niniejszego zamówienia, wskazanych w wykazie osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego      **ZSSP1.341- 1/2009**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1  
ul. Raclawicka 2  
66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**ŻYCIORYS**

Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych w wykazie osób wskazanych do wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt. 9.1.B IDW doświadczenie i kwalifikacje.

Imię i nazwisko osoby: .....

Zakres czynności: .....

Data urodzenia: .....

Narodowość: .....

Wykształcenie: .....

Uzyskany tytuł: .....

Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia):

.....  
.....  
.....

Obecny pracodawca (nazwa): .....

Adres: .....

Telefon nr: .....

Fax nr: .....

Obecnie zajmowane stanowisko (nazwa).....

Ilość lat na tym stanowisku: .....

### DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Proszę napisać odpowiednie doświadczenie zawodowe w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych. Proszę wskazać szczególne informacje dotyczące osoby odpowiednie dla przewidzianego dla niego zakresu prac.

Okres od (dzień-miesiąc-rok): .....do (dzień-miesiąc-rok): .....

Miejsce (kraj i miejscowość): .....

Zatrudniający (nazwa): .....

Stanowisko: .....

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje (zakres wykonywanych

prac): .....

.....

.....

### PODPIS(Y):

| I.p. | Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|------|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
| 1)   |                            |   |  |                              |                    |
| 2)   |                            |   |  |                              |                    |

**Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia o akceptacji przez Wykonawcę projektu umowy zawartego w Części II SIWZ.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**      **ZSSP1.341-1/2009**  
**SP2.341-1/2008**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zespół Szkół Szkoła Podstawowa nr 1**  
**ul. Raławicka 2**  
**66-620 Gubin**

**WYKONAWCA:**

| L.p.         | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y)<br>Wykonawcy(ów) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
| Partner nr 1 |                     |                           |
| Partner nr 2 |                     |                           |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. Akceptuję bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Części II SIWZ;
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

**PODPIS(Y):**

| L.p. | Nazwa Wykonawcy (Partnera) | Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera) | Pieczęć Wykonawcy (Partnera) | Miejscowość i data |
|------|----------------------------|---|--|------------------------------|--------------------|
| 3)   |                            |   |  |                              |                    |
| 4)   |                            |   |  |                              |                    |