

ZARZĄDZENIE NR 240.2012
BURMISTRZA MIASTA GUBINA

z dnia 12 grudnia 2012 r.

w sprawie: Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego w roku 2013

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ust.5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego:

- 1) Zadanie nr 1 - zapewnienie pomocy osobom bezdomnym, ubogim i potrzebującym poprzez prowadzenie jadłodajni
- 2) Zadanie nr 2 - zapewnienie pomocy osobom bezdomnym, ubogim i potrzebującym poprzez prowadzenie noclegowni
- 3) Zadanie nr 3 - wsparcie działalności punktu charytatywnego świadczącego pomoc rzeczową rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gubinie.

BURMISTRZ MIASTA
Boshey
Urząd Miejski w Gubinie

Załącznik do Zarządzenia Nr 240.2012
Burmistrza Miasta Gubina
z dnia 12 grudnia 2012 r.

Burmistrz Miasta Gubina ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego

Zadanie nr 1 - zapewnienie pomocy osobom bezdomnym, ubogim i potrzebującym poprzez prowadzenie jadłodajni

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) urozmaicone formy dożywiania osób dorosłych i dzieci,
- 2) zapewnienie posiłków osobom potrzebującym co najmniej przez pięć dni w tygodniu.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2012: 34 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2013: **36 000 zł.**

Zadanie nr 2 - zapewnienie pomocy osobom bezdomnym, ubogim i potrzebującym poprzez prowadzenie noclegowni

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) Zapewnienie w okresie jesienno-zimowym noclegu dorosłym osobom bezdomnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2012 : 24 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2013: **26 000 zł.**

Zadanie nr 3 - wsparcie działalności punktu charytatywnego świadczącego pomoc rzeczową rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) propozycje dystrybuowania odzieży i żywności w formie nieodpłatnej pośród osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej
- 2) możliwość pozyskiwania z różnych źródeł darowizn w formie odzieży i żywności, z przeznaczeniem dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2012: 10 000 zł.

§ 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2013: **10 000 zł.**

- Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Warunkiem realizacji zadań jest adresowanie ich do mieszkańców miasta Gubina.
- Oferty należy składać zgodnie z wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w/s wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25)
- Do oferty należy dołączyć statut organizacji
- W przypadku otrzymania dotacji zmiana harmonogramu i kosztorysu oraz warunków realizacji zadania możliwa będzie wyłącznie przed dokonaniem wydatków na realizację zadania, za zgodą Burmistrza.

- Podmiot realizujący zadanie publiczne będzie miał możliwość samodzielnego - bez zgody Burmistrza - przesuwania środków finansowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami w kosztorysie, pod warunkiem że zmiany te nie przekroczą 20% wartości poszczególnych pozycji kosztorysu.
- - Oferty należy składać w Centrum Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Gubinie , ul.Piastowska 24, w zapieczętowanych kopertach do dnia **2 stycznia 2013r** . Na kopercie winna być umieszczona następująca informacja: "otwarty konkurs ofert. Zadanie nr"
- Przy dokonywaniu wyboru ofert będą stosowane następujące kryteria:
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania przez dany podmiot,
 - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (koszty nie mogą być zaniżone lub zawyżone),
 - 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot zamierza zrealizować zadanie publiczne (ocena jakości odnosi się do: bazy lokalowej, posiadanego sprzętu, proponowanego standardu realizacji zadania, korzyści organu administracji publicznej z wyboru danej oferty)
 - 4) planowany przez dany podmiot udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (dotacja na realizację zadania publicznego przyznana określone podmiotowi może ulec pomniejszeniu w przypadku nie wykonania przez podmiot planowanego wkładu własnego),
 - 5) planowany przez dany podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków
 - 6) analiza i ocena realizacji zadań zleconych danemu podmiotowi w poprzednich latach, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania otrzymywanych środków
 - 7) prawidłowość przygotowania oferty, ze szczególnym uwzględnieniem właściwej konstrukcji harmonogramu planowanych działań w ramach zadania publicznego, wraz z liczbowym określeniem adresatów planowanych działań i efektów realizacji zadania.
- Zlecenie realizacji zadania nastąpi po podpisaniu umowy w formie wsparcia, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z zapewnieniem dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
- Po rozstrzygnięciu postępowania konkursowego wykaz wybranych oferentów zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gubinie.

Jednocześnie na podstawie art.15 ust. 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wzywa się wszystkie organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 powyższej ustawy o wskazanie swoich przedstawicieli jako kandydatów do pracy w komisji konkursowej. Termin zgłaszania wskazanych przedstawicieli upływa 2 stycznia 2013r. Z możliwości wskazania swoich przedstawicieli do pracy w komisji konkursowej wyłączone sa organizacje i podmioty biorące udział w konkursie .

Dodatkow informacje dotyczące konkursu można uzyskać pod nym numerem telefonu : **68 455-81-10**