

ZARZĄDZENIE NR 1.2014
BURMISTRZA MIASTA GUBINA

z dnia 7 stycznia 2014 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego w roku 2014

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ust.5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego:

- 1) **Zadanie nr 1** - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej,
- 2) **Zadanie nr 2** - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki siatkowej,
- 3) **Zadanie nr 3** - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki ręcznej,
- 4) **Zadanie nr 4** - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkiej atletyki,
- 5) **Zadanie nr 5** - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie pięcioboju nowoczesnego,
- 6) **Zadanie nr 6** - wspieranie działań ratownictwa wodnego,
- 7) **Zadanie nr 7** - wspieranie działań na rzecz kultywowania tradycji historycznych naszego regionu,
- 8) **Zadanie nr 8** - organizowanie integracyjnych imprez wyjazdowych o charakterze trzeźwościowym,
- 9) **Zadanie nr 9** - wspieranie działań na rzecz profilaktyki uzależnień alkoholowych poprzez propagowanie idei trzeźwościowej.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gubinie.

BURMISTRZ MIASTA

Burmistrz Miasta Gubina

Załącznik do Zarządzenia Nr 1.2014
Burmistrza Miasta Gubina
z dnia 7 stycznia 2014 r.

Burmistrz Miasta Gubina ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji następujących zadań publicznych ze sfery pożytku publicznego

Zadanie nr 1 - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki nożnej

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) stworzenia dla dzieci i młodzieży z miasta Gubina warunków do korzystania z aktywności fizycznej w formie treningów piłki nożnej,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży idei pracy zespołowej, tolerancji, wytrwałości i walki fair play,
- 3) organizowania imprez sportowych w zakresie piłki nożnej o zasięgu ponadlokalnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 53 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014: **53 000 zł.**

Zadanie nr 2 - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki siatkowej

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) stworzenia dla dzieci i młodzieży z miasta Gubina warunków do korzystania z aktywności fizycznej w formie treningów piłki siatkowej,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży idei pracy zespołowej, tolerancji, wytrwałości i walki fair play,
- 3) organizowania imprez sportowych w zakresie piłki siatkowej o zasięgu ponadlokalnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013 : 54 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014: **54 000 zł.**

Zadanie nr 3 - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie piłki ręcznej

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) stworzenia dla dzieci i młodzieży z miasta Gubina warunków do korzystania z aktywności fizycznej w formie treningów piłki ręcznej,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży idei pracy zespołowej, tolerancji, wytrwałości i walki fair play,
- 3) organizowania imprez sportowych w zakresie piłki ręcznej o zasięgu ponadlokalnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 54 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014: **54 000 zł.**

Zadanie nr 4 - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie lekkiej atletyki

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) stworzenia dla dzieci i młodzieży z miasta Gubina warunków do korzystania z aktywności fizycznej w formie treningów lekkoatletycznych,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży idei tolerancji, wytrwałości i walki fair play,
- 3) organizowania lekkoatletycznych imprez sportowych o zasięgu ponadlokalnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 26 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014: **26 000 zł.**

Zadanie nr 5 - upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie pięcioboju nowoczesnego

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) stworzenia dla dzieci i młodzieży z miasta Gubina warunków do korzystania z aktywności fizycznej w formie treningów pięcioboju nowoczesnego,
- 2) propagowania wśród dzieci i młodzieży idei tolerancji, wytrwałości i walki fair play,
- 3) organizowania imprez sportowych w zakresie pięcioboju nowoczesnego o zasięgu ponadlokalnym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 11 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 : **11 000 zł.**

Zadanie nr 6 - wspieranie działań ratownictwa wodnego

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) organizowania różnorodnych imprez sportowo-rekreacyjnych propagujących ideę ratownictwa wodnego,
- 2) prowadzenia akcji edukacyjnych dotyczących zasad bezpiecznego korzystania z akwenów wodnych.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 6 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 : **6 000 zł.**

Zadanie nr 7 - wspieranie działań na rzecz kultywowania tradycji historycznych naszego regionu

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) organizowania różnorodnych form edukacji regionalnej mieszkańców Gubina,
- 2) gromadzenia i udostępniania zwiedzającym eksponatów dokumentujących dziedzictwo kulturowe naszego regionu.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 15 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 : **15 000 zł.**

Zadanie nr 8 - organizowanie integracyjnych imprez wyjazdowych o charakterze trzeźwościowym

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) wyjazdów na ogólnopolskie mitingi Anonimowych Alkoholików oraz wszelkiego rodzaju imprezy zraszające abstynentów,
- 2) wyjazdów na warsztaty i rekolekcje dla osób walczących z uzależnieniem od środków psychoaktywnych.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 14 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 : **12 000 zł.**

Zadanie nr 9 - wspieranie działań na rzecz profilaktyki uzależnień alkoholowych poprzez propagowanie idei trzeźwościowej

Preferowane będą oferty zawierające:

- 1) prowadzenia zajęć rehabilitacyjno- opiekuńczych w formie grup wsparcia dla rodzin osób uzależnionych,
- 2) prowadzenia zajęć warsztatowych dla osób uzależnionych, mających na celu przeciwdziałanie nawrotom choroby,
- 3) prowadzenia konsultacji specjalistycznych w zakresie uzależnień.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania i przekazanych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w roku 2013: 4 000 zł.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 : 4 000 zł.

DZIAŁ I.

Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Do oferty należy dołączyć statut organizacji.

3. Warunkiem realizacji zadań jest adresowanie ich do mieszkańców miasta Gubina.

4. Oferty na realizację zadania należy składać zgodnie z wzorem określonym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w/s wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25)

5. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.

6. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

7. Zlecenie realizacji zadania nastąpi po podpisaniu umowy w formie wsparcia zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Organizacja podejmująca się realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

8. W przypadku otrzymania dotacji zmiana harmonogramu i kosztorysu oraz warunków realizacji zadania możliwa będzie wyłącznie przed dokonaniem wydatków na realizację zadania, za zgodą Burmistrza, w formie aneksu do umowy na realizację zadania.

9. Organizacja realizująca zadanie publiczne będzie miała możliwość dokonywania samodzielnego - bez zgody Burmistrza - przesuwania środków finansowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami w kosztorysie, pod warunkiem że zmiany te nie przekroczą 20% wartości poszczególnych pozycji kosztorysu.

10. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

11. Organizacja, z którą zostanie zawarta umowa na realizację zadania publicznego, może zlecić realizację tego zadania wybranym (w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję) organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy, niebędącymi stronami umowy.

DZIAŁ II.

Termin składania ofert

1. Termin składania ofert na realizację zadania publicznego upływa 28 stycznia 2014r.

2. Oferty należy składać w Centrum Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Gubinie, ul.Piastowska 24 w zapieczętowanych kopertach. Na kopertach należy umieścić nazwę oferenta oraz nazwę zadania publicznego, którego oferta dotyczy.

DZIAŁ III.

Kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oferta nie będzie podlegała ocenie i zostanie odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

- 1) złożenie oferty po terminie,
- 2) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,
- 3) złożenie oferty bez wymaganych załączników,
- 4) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,

- 5) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
- 6) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
- 7) złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
- 8) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub z innymi dokumentami potwierdzającymi status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

2. Ocena merytoryczna oferty dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez dany podmiot,
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (koszty nie mogą być zaniżone lub zawyżone),
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot zamierza zrealizować zadanie publiczne (ocena jakości odnosi się do: bazy lokalowej, posiadanego sprzętu, proponowanego standardu realizacji zadania)
- 4) planowany przez dany podmiot udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (dotacja na realizację zadania publicznego przyznana określone podmiotowi może ulec pomniejszeniu w przypadku nie wykonania przez podmiot planowanego wkładu własnego),
- 5) planowany przez dany podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków
- 6) analiza i ocena realizacji zadań zleconych danemu podmiotowi w poprzednich latach, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania otrzymywanych środków
- 7) prawidłowość przygotowania oferty, ze szczególnym uwzględnieniem właściwej konstrukcji harmonogramu planowanych działań w ramach zadania publicznego, wraz z liczbowym określeniem adresatów planowanych działań i efektów realizacji zadania.

3. Komisje konkursowe mogą żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Komisje konkursowe opiniują złożone oferty a ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Burmistrz.

5. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta.

6. Otwarty konkurs ofert może zostać nierozstrzygnięty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

7. Po rozstrzygnięciu postępowania konkursowego wykaz wybranych oferentów zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gubinie.

DZIAŁ IV.

Komisje konkursowe

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym ogłoszeniu.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Burmistrza,
- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych objętych konkursem.

4. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

5. Termin zgłaszania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy swoich kandydatów do pracy w komisjach konkursowych upływa 28 stycznia 2014r. Imię i nazwisko kandydata winno być zgłoszone do Burmistrza w formie pisemnej.

Burmistrz Miasta Gubina

Bartłomiej Bartczak