



66-620 Gubin, ul. Piastowska 24, tel: +68 45 58 100, fax: +68 45 58 102, e-mail: um@gubin.pl

**BURMISTRZ
MIASTA GUBIN**

**Ogłoszenie o zmianie zapisów
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
dla zadania pn. „Utworzenie oraz prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów
komunalnych obsługującego mieszkańców miasta Gubina”**

KI.271.3.2020

Gubin, 12.06.2020 r.

W wyniku otrzymanych zapytań do SIWZ i udzielonych odpowiedzi, stosownie do zapisów art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiający informuje o zmianie treści SIWZ.

Zmiany treści SIWZ wyszczególniono w załączniku do niniejszego pisma.

W związku z powyższym, na podstawie art. 38 ust. 6 ww. ustawy, Zamawiający przedłuża termin składania i otwarcia ofert na dzień 17.06.2020 r.

z up. BURMISTRZA
Alicja Rałowicz
ZASTĘPCA NACZELNIKA BIURZYSTWA
Komunalnego i Inwestycji

W załączeniu:

1. Zmieniona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Było	Jest
<p style="text-align: center;">XI. Opis sposobu przygotowania ofert.</p> <p>1. Na ofertę składają się :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy. 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku. 3) Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. 4) Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców) 5) Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy, (jeżeli występują). 6) Wypełniony załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej 7) Wypełniony załącznik Nr 6 - Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert 8) Wypełniony załącznik Nr 7 - Wykaz wyposażeń 9) Wypełniony załącznik Nr 8 - Oświadczenie dotyczące zatrudnionych osób 10) Wypełniony załącznik Nr 9 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia 11) Wypełniony załącznik nr 10 - Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 12) Dowód wniesienia wadium. 13) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 	<p style="text-align: center;">XI. Opis sposobu przygotowania ofert.</p> <p>1. Na ofertę składają się :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy. 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w tym załączniku. 3) Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. 4) Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców) 5) Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy, (jeżeli występują). 6) Wypełniony załącznik nr 10 - Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 7) Dowód wniesienia wadium. 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9) W przypadku składania przez Wykonawcę oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów lub urządzeń o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć do oferty: <ol style="list-style-type: none"> a) oświadczenie, że Wykonawca składa ofertę równoważną, oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i dokumentacji technicznej, b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów lub urządzeń równoważnych.

<p>14) W przypadku składania przez Wykonawcę oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów lub urządzeń o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć do oferty:</p> <p>a) oświadczenie, że Wykonawca składa ofertę równoważną, oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i dokumentacji technicznej,</p> <p>b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów lub urządzeń równoważnych.</p> <p>2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:</p>	<p>2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:</p> <p>Nazwa i Adres Zamawiającego</p> <p>Oferta – Przetarg nieograniczony na:</p> <p>Utworzenie oraz prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obsługującego mieszkańców miasta Gubina nie otwierac przed dniem 17 czerwca roku godz. 10.15</p> <p>Nazwa i Adres składającego ofertę</p>
<p>Nazwa i Adres Zamawiającego</p> <p>Oferta – Przetarg nieograniczony na:</p> <p>Utworzenie oraz prowadzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obsługującego mieszkańców miasta Gubina nie otwierac przed dniem 15 czerwca roku godz. 10.15</p>	<p>Nazwa i Adres składającego ofertę</p> <p>XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.</p>
<p>1. Oferty należy składać do dnia 15 czerwca 2020 roku do godziny 10:00 wyłącznie w pok. nr 106 Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej 24 w Gubinie.</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 15 czerwca 2020 roku o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego w sali narad.</p>	<p>1. Oferty należy składać do dnia 17 czerwca 2020 roku do godziny 10:00 wyłącznie w pok. nr 106 Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej 24 w Gubinie.</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 17 czerwca 2020 roku o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego w sali narad.</p>
<p>XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.</p>	<p>XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.</p>
<p>3. Do wyceny oferty (wynagrodzenie ryczałtowe rozliczane miesięcznie) należy przyjąć następujące ilości odpadów zebranych w latach 2018 i 2019:</p> <p>W PSZOK zebrano:</p>	<p>3. W celu dokonania wyceny oferty Zamawiający przedstawia rzeczywiste ilości przyjętych do PSZOK odpadów komunalnych w latach 2018-2019. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia ma obejmować wszystkie okoliczności (elementy cenotwórcze), które mogą wpłynąć na cenę prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający podał wszystkie dane, które posiada, na podstawie tych danych Wykonawca winien przyjąć i wycenić możliwość wystąpienia wzrostu/zmniejszenia ilości odpadów komunalnych według własnej oceny i</p>

KOD ZEBRANEGO ODPADU	RODZAJ ZEBRANYCH ODPADÓW	MASA ZEBRANYCH ODPADÓW (MG) 2018	MASA ZEBRANYCH ODPADÓW (MG) 2019
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	6,850	7,980
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	8,450	4,990
15 01 07	opakowania ze szkła	5,200	10,280

ryzika takiego zwiększenia/zmniejszenia w odniesieniu do własnego doświadczenia i znajomości rynku w tym zakresie.
Wykonawca winien odbierać odpady komunalne w każdej ilości (wyjątek gruz budowlany) przez cały okres trwania umowy.

Rzeczywiste ilości przyjętych odpadów komunalnych do PSZOK w 2018 i 2019:

KOD ZEBRANEGO ODPADU	RODZAJ ZEBRANYCH ODPADÓW	MASA ZEBRANYCH ODPADÓW (MG) 2018	MASA ZEBRANYCH ODPADÓW (MG) 2019
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	6,850	7,980
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	8,450	4,990
15 01 07	opakowania ze szkła	5,200	10,280
20 02 01	odpady ulgające biodegradacji	6,310	6,220

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6) termin ważności gwarancji na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi ustala się od 1.01.2020r. do 31.01.2021r.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6) termin ważności gwarancji na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia ustala się od 1.07.2020r. do 31.12.2021r.

ZUP. BURMISTRZA

Alicja Kąkol
ZASTĘPCA NACZELNIKA WYDZIAŁU
Komunalnego i Inwestycji