

UCHWAŁA NR XXXVI/455/2009

RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie: określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) w związku z § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006r. Nr 5, poz. 33), uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno – biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej,
- 2) posiadać środki techniczne do zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tym również zbierania selektywnego, umożliwiające odbiór zebranych odpadów jak też odpadów zebranych selektywnie, zgodnie z przepisami uchwały Nr XLV/431/2006 Rady Miejskiej w Gubinie z dnia 14 września 2006r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina,
- 3) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych,
- 4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie,
- 5) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną danych wymaganych przepisami ustawy o odpadach,
- 6) zapewniać mycie i dezynfekcję posiadanego sprzętu technicznego i środków transportu służący do zbierania i odbioru odpadów komunalnych, z częstotliwością zapewniającą należyty stan higieniczno – sanitarny.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia zobowiązany jest wskazać miejsce odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych wynikające z Wojewódzkiego i Gminnego Planu Gospodarki Odpadami, do których odpady mają być przekazane.

3. Wskazanie miejsca, o którym mowa w ust. 2 winno być potwierdzone pisemnym zapewnieniem przedsiębiorcy uprawnionego do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, o gotowości przyjmowania odpadów od ubiegającego się o uzyskanie zezwolenia. Zapewnienie powinno określać okres gotowości przyjmowania odpadów.

4. Wymagania określone w ust. 1 powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

5. Dokumentami, o których mowa w ust. 4, są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
- 2) tytuł prawny do posiadania środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 6, wraz z ich opisem technicznym określającym ich podstawowe cechy.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno – biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej,
- 2) posiadać specjalistyczne środki transportu w postaci pojazdów asenizacyjnych, spełniających techniczne oraz sanitarno – porządkowe wymagania przewidziane rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002r. Nr 193, poz. 1617),
- 3) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami ustawy o odpadach.

2. Wymagania określone w ust. 1 powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2, są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
- 2) tytuł prawny do posiadania środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 3, wraz z ich opisem technicznym określającym ich podstawowe cechy.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 32/2007 Burmistrza Miasta Gubina z dnia 9 lutego 2007r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług zbierania transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Gubina (Dz. U. Woj. Lub. z 2007r. Nr 51, poz. 781)

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gubina

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.