**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 1**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

 (pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**OFERTA PRZETARGOWA**

**Zamawiający**

**Gmina Gubin o statusie miejskim**

**ul. Piastowska 24**

**66-620 Gubin**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nazwa i adres wykonawcy

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie ePUAP:….………………………………………………………………………….………............................................……………………………………………………………………………………….

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”** my niżej podpisanioferujemy: wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentacji przetargowej nr KI.271.9.2020 za cenę ofertową brutto (suma iloczynów cen jednostkowych i prognozowanych mas poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oraz iloczynu zakupionych sztuk pojemników i cen jednostkowych zakupu pojemników) w wysokości:

cena brutto …………………………………………… zł

(słownie:………………………………………….…………………………………………….)

W tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu** | **Prognozowana masa odpadów [Mg]** | **Cena jednostkowa brutto za: [zł/Mg]** | **Cena całkowita brutto [zł]** |
| **odbiór odpadów** | **zagospodarowanie odpadów** |
| **1** | **2** | **3** | **4a** | **4b** | **5****(kol. 3x(4a+4b))** |
| 1. **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów odebranych z terenu nieruchomości i odebrane z bezobsługowych PSZOK oraz zbiórki mobilne**
 |
| 1a | Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne 20 03 01 | 4857,14 |  |  |  |
| 1b | Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 | 62,76 |  |  |  |
| 1c  | Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 | 126,42 |  |  |  |
| 1d | Opakowania ze szkła 15 01 07  | 132,62 |  |  |  |
| 1e | Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01 | 582,98 |  |  |  |
| 1f | Zużyte opony 16 01 03  | 20,10 |  |  |  |
| 1g | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 376,68 |  |  |  |
| **~~2. Mobilne zbiórki (2 razy w roku – wiosną i jesienią~~**~~)~~ |
| ~~2a~~ | ~~Odpady wielkogabarytowe~~ |  |  |  |  |
| **~~3~~. 2. Zagospodarowanie odpadów z PSZOK** |
| ~~3a~~ 2a | Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 | 4,38 | x |  |  |
| ~~3b~~ 2b | Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 | 6,86 | x |  |  |
| ~~3c~~ 2c | Opakowania ze szkła 15 01 07 | 10,28 | x |  |  |
| ~~3d~~ 2d | Zużyte opony 16 01 03 | 31,85 | x |  |  |
| ~~3e~~2e | Gruz betonowy 17 01 01 | 537,26 | x |  |  |
| ~~3f~~ 2 f | Papa odpadowa 17 03 80 | 24,03 | x |  |  |
| ~~3g~~ 2g | Tworzywa sztuczne 17 02 03  | 13,31 | x |  |  |
| ~~3h~~ 2h | Materiały izolacyjne 17 06 04 | 2,10 | x |  |  |
| ~~3i~~ 2i | 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 27,74 | x |  |  |
| ~~3j~~ 2j | Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01 | 6,22 | x |  |  |
| ~~3ko~~ 2k | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 170,84 | x |  |  |
| ~~3l~~ 2l | 17 04 11 Kable inne niż wymienione w 17 04 10 | 0,018 | x |  |  |
| Razem cena zamówienia brutto |  |

1. Oświadczamy, że:
	1. termin płatności faktury wynosić będzie …………. dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
	2. skierujemy do realizacji zamówienia ……..………. (wpisać ilość) pojazd/y/ów spełniających normę emisji spalin minimum EURO 5,
	3. zagospodarowanie odpadów pochodzących z PSZOK nastąpi w IPOK ……………………………………………………………. (wskazać adres i podmiot prowadzący IPOK) położonym w odległości …….. km od Miasta Gubin.
2. Oświadczamy, że odebrane od właścicieli nieruchomości i samoobsługowych PSZOK odpady zostaną przekazane do następujących instalacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Rodzaj odpadów | Nazwa instalacji do której będą przekazywane odpady (podać nazwę i adres instalacji) |
| 1 | Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne 20 03 01 |  |
| 2 | Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 |  |
| 3 | Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 |  |
| 4 | Opakowania ze szkła 15 01 07 |  |
| 5 | Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01 |  |
| 6 | Zużyte opony 16 01 03 |  |
| 7 | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 |  |

1. **Oświadczam\*** zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) **lub**

**Oświadczam\*,** zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) w stosunku do niżej wymienionego towaru lub usługi:

…………………………………………………………………………………...............................

**(należy wskazać nazwę [rodzaj] towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania podatku oraz ich wartość bez kwoty podatku)**

\* niepotrzebne skreślić

1. Oświadczam, iż pozostajemy związani niniejszą ofertą na okres 60 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Oświadczam, że firma którą reprezentuję jest małym lub średnim przedsiębiorstwem *(zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r.*)

Tak \*…………………. Nie \*……………………

\* zaznaczyć odpowiednią odpowiedź „X”

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia sporządzonej i udostępnione na potrzeby postępowania nr KI.271.9.2020 wraz z ewentualnymi zmianami, wyjaśnieniami oraz załącznikami które w pełni i bez zastrzeżeń akceptujemy i zdobyliśmy konieczne inne informacje do właściwego przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone we wzorze umowy, które w pełni i bez zastrzeżeń akceptujemy.
3. Oświadczam, że sposób zagospodarowania odpadów komunalnych będzie zgodny z zasadami wynikającymi z warunkami określonymi w SIWZ oraz we wzorze umowy.
4. Oświadczam\*, że zamierzam/my powierzyć podwykonawcy część zamówienia tj.

............................................................................................................................

**(określić część zamówienia oraz wskazania firm podwykonawców)**

............................................................................................................................

**\* jeżeli wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy należy wpisać – nie dotyczy**

1. Oświadczam, że przy realizacji zamówienia, dla czynności wskazanych w Rozdziale 8 ust. 6 pkt 1) SIWZ zatrudnione będą osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 roku – Kodeks pracy ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

1. Oświadczam, że zgodnie z aktualnym wpisem do właściwego rejestru lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, osobami upoważnionymi do reprezentowania wykonawcy są:

………………………………………………………………………………………………

(Nazwisko i imię osoby(osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 3**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wynikające z art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych w zamówieniu publicznym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w postępowaniu pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oświadczam \* iż reprezentowana przeze mnie firma:

1. **należy\*** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U.2020 poz.1076), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu **pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”.**

**Wykaz wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej [[1]](#footnote-1),**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonawcy | Adres wykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

Wraz z oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

1. **nie należy\*** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p.

**\* niepotrzebne skreślić**

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 4**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**Zobowiązanie**

**innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego w postępowaniu** pn**. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

Niżej podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pełna nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby)

Tel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zobowiązujemy się, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), do oddania na rzecz:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, którymi wykonawca będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia **pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **wymienić zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,**
2. **sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,**
3. **zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,**
4. **informację, czy podmiot udostępniający zasoby, na które powołuje się Wykonawca, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 5**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG WYKONAWYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT LUB WYKONYWANYCH**

 **w postępowaniu pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

| *Lp.* | **Przedmiot zamówienia** **wraz z opisem zakresu wykonanych (wykonywanych) usług z podaniem masy odpadów w MG/rok**(opis musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu) | **Termin realizacji** **(dzień/miesiąc/ rok)** | **Wartość zamówienia****zł** | **Podmiot, na rzecz, którego usługi były/są świadczone****(nazwa i adres)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *rozpoczęcie* | *zakończenie* |
| *1* |  |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282) określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 6**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

 (pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI - BAZA MAGAZYNOWO -TRANSPORTOWA**

**w postępowaniu pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

|  |
| --- |
| **Baza magazynowo – transportowa** |
| *Lp.* | Lokalizacja | Ilość | Podstawa dysponowania dysponuje/będę dysponował |
| 1 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis wyposażenia bazy** | **Tak/Nie**  |
| **1** | miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. |  |
| **2** | pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,  |  |
| **3** | miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. |  |
| **4** | legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.  |  |
| **5** | punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy) |  |
| **6** | urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.  |  |
| **7** | teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym |  |

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 7**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI – POJAZDY**

**w postępowaniu pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Pojazdy do odbioru odpadów komunalnychpodać nr rejestracyjny pojazdu | Rodzaj odpadów, do odbioru których pojazd jest przeznaczony | Zabezpieczenie przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów **wpisać****TAK/NIE** | Wyposażenie w system pozycjonowania satelitarnego**wpisać****TAK/NIE** | Dodatkowe wyposażenie**wpisać****TAK/NIE****jeśli tak należy wpisać jakie** | Norma emisji spalania **wpisać normę** | Informacja o podstawie dysponowania**Wpisać** **dysponuję/****będę dysponował** |
| *1.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *2.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *3.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *4.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *5.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *6.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *7.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |
| *8.* |  |  |  |  |  | *Euro ……..* |  |

Oświadczam, że

1. pojazdami wymienionymi w pozycji ……………………dysponuję na podstawie ………….
2. pojazdami wymienionymi w pozycjach …………… dysponuję na podstawie………………

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 7a**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**WYKAZ KADRY KIEROWNICZEJ WYKONAWCY**

**w postępowaniu pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

Niniejszym oświadczam, że na podstawie ……………………….. (wskazanie umowy itp.) dysponuję Panem/Panią ……………………………………………………………….. (wskazanie danych identyfikujących) spełniającym / spełniająca ustanowione przez Zamawiającego warunki dot. kierownika Zespołu, tj. ww. osoba posiada wykształcenie, co najmniej średnie, doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu zespołem ludzi w zadaniu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 8**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**

**o braku podstaw do jego wykluczenia na podstawie przesłanek wyrażonych w art. 25 ust. 5 pkt 2 i 4 p.z.p.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że podlegam / nie podlegam[[2]](#footnote-2) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 2 ustawy.
2. Oświadczam, że podlegam / nie podlegam[[3]](#footnote-3) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy.

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że …………….. będący podwykonawcą:
2. podlega / nie podlega[[4]](#footnote-4) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 2 ustawy,
3. podlega / nie podlega[[5]](#footnote-5) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy.

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

 *(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że …………….. udostępniający potencjał:
2. podlega / nie podlega[[6]](#footnote-6) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 2 ustawy,
3. podlega / nie podlega[[7]](#footnote-7) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy.

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

 *(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

*(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 9**

**WZÓR UMOWY**

 **UMOWA Nr ........... 2020r.** zawarta w dniu ..................2020r. w Gubinie

pomiędzy Gminą Gubin o statusie miejskim z siedzibą w Gubinie, ul. Piastowska 24,

66-620 Gubin, reprezentowaną przez:

Bartłomieja Bartczaka – Burmistrza Miasta Gubina

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Edyty Smiejan

NIP: 926-00-08-606

REGON: 970770190

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym,**

a

*w przypadku spółki prawa handlowego*

nazwa spółki z siedzibą w ......................., przy ul. ......................., wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ................... pod numerem KRS ......................., NIP ..................... REGON ................, BDO: …………… reprezentowana przez:

*w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*

imię i nazwisko zamieszkały w .................., przy ul ....................., PESEL ................., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ...................... z siedzibą w ........................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ..................., REGON …………….., BDO: ……………

*w przypadku spółki cywilnej*

1) imię i nazwisko zamieszkały w .........................., przy ul. ......................, PESEL..............., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ...................., REGON ……………………., BDO: ……………

 2) imię i nazwisko zamieszkały w ......................., przy ul. ................., PESEL ......................... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ........................., REGON prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą .................., z siedzibą w ........................... przy ul. .................., NIP ...................., REGON ................, BDO: ……………

zwaną/zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz 1843) na realizację usługi pod nazwą:

**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina**

została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

**(postanowienia ogólne)**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego, którego zakres został określony w Rozdziale 3 SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wszelkimi wymaganiami określonymi w SIWZ oraz załączonymi do niego dokumentami oraz treścią złożonej oferty, której wybór, jako najkorzystniejszej stanowi podstawę zawarcia niniejszej umowy.

**§ 2**

**(oświadczenia Wykonawcy)**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy, w szczególności zadeklarowany na etapie udzielania zamówienia publicznego, niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, a w szczególności:
	1. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Gubina, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.), co najmniej w zakresie frakcji, których odbiór stanowi przedmiot niniejszego zamówienia,
	2. posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. w zakresie transportu odpadów – zezwalające na transport odpadów, co najmniej w zakresie frakcji, których transport stanowi przedmiot niniejszego zamówienia
	3. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy obejmującej szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych oraz ubezpieczenie nieruchomości, urządzeń, mienia ruchomego z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi tj. od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych na sumę gwarancyjną 1.500.000 zł.
2. Wpisy, o których mowa w ust. 1 muszą uprawniać Wykonawcę do działania w zakresie wszystkich frakcji odpadów objętych niniejszym zamówieniem i Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań warunkujących ich aktualność przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z zapisami Załącznika Nr 1 do niniejszej Umowy posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, a każdy ze środków transportu wyposażony jest w system monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiający trwałe zapisywanie (wraz z historią), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów, rejestrację zdjęć, umożliwiających weryfikację tych danych.
4. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ………….. w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował ………….pojazdem/ami spełniającymi normę emisji spalin minimum EURO 5 i z ich wykorzystaniem będzie realizował na bieżąco przedmiot zamówienia. Wykonawca oświadcza, że ww. pojazdy posiadają następujące numery rejestracyjne:
	1. **………………..**
	2. **………………..**
5. Wykonawca oświadcza, że zagospodarowanie odpadów nastąpi w instalacjach wskazanych w ofercie, przy czym zagospodarowanie odpadów pochodzących z PSZOK nastąpi w instalacji ………………………………………………………………….. (wskazać adres oraz podmiot prowadzący IPOK). Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym i podmiotem prowadzącym PSZOK, ze strony IPOK jest …………………………………, e-mail: …………………, tel: ………………
6. Zamawiający oświadcza, że:
7. w terminie 5 dni przed podpisaniem umowyprzekazał Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których będzie realizowany odbiór odpadów komunalnych z terenu miasta Gubina, a Wykonawca potwierdza ww. okoliczność,
8. będzie współdziałał z wykonawcą w zakresie ustalenia nieruchomości działających niezgodnie z Regulaminem.

**§ 3**

**(przedmiot umowy)**

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej, na którą składa się:**
2. odbiór i transport odpadów z:
3. nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta Gubina do miejsca przekazania odpadów w celu ich zagospodarowania, w tym w ramach tzw. mobilnej zbiórki,
4. 32 bezobsługowych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie miasta Gubina (tzw. gniazda) do miejsca przekazania odpadów w celu ich zagospodarowania,
5. zagospodarowanie odpadów komunalnych:
6. uprzednio odebranych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta Gubina,
7. uprzednio odebranych z 32 bezobsługowych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie miasta Gubina,
8. uprzednio przyjętych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym przy ul. Śląskiej 36 miasta Gubina, przez prowadzącego PSZOK (poza zakresem zamówienia pozostaje prowadzenie PSZOK, odbiór i transport odpadów z PSZOK do IPOK) oraz dowiezionych do IPOK przez prowadzącego PSZOK

- w zadeklarowanej/zadeklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, instalacji / instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych (zwanej dalej i powyżej IPOK), zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2020r., poz. 797 z późn. zm.).

1. wyposażeniu nieruchomości objętych systemem gospodarki komunalnej:
2. właścicieli nieruchomości w zabudowie wielolokalowej, jednorodzinnej i małych wspólnot z terenu miasta Gubina, w indywidualne pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz
3. właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i małych wspólnot (do 4 lokali mieszkaniowych) z terenu miasta Gubina w worki do gromadzenia odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne, papier, szkło, odpady ulegające biodegradacji)
4. wyposażenie każdego z 32 bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w 1 pojemnik na odpady biodegradowalne o pojemności 1100l.
5. doposażenie bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w 10 pojemników o pojemności 1100 l na odpady zebrane selektywnie, według wskazań Zamawiającego

- stanowiąc razem łącznie usługę kompleksową, do realizacji, której w całości zobowiązany jest Wykonawca.

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować ww. usługi w sposób zapewniający wymagany standard jakościowy, oczekiwany od przedsiębiorcy profesjonalnie działającego w branży gospodarki odpadami komunalnymi w szczególności:
2. spełniający wszystkie ustanowione w SIWZ wymagania,
3. zgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
4. terminowy, w szczególności w pełni zgodnie z harmonogramem lub terminami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ lub wezwaniach, żądaniach itp. kierowanych do Wykonawcy w okresie realizacji zamówienia,
5. sprawny, tj. minimalizujący niedogodności związane z realizacją zamówienia, zarówno dla Zamawiającego jak i dla osób trzecich, w szczególności właścicieli obsługiwanych nieruchomości oraz mieszkańców miasta Gubina,
6. rzetelny, w szczególności w zakresie realizacji obowiązków dotyczących rozliczeń ilości odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów oraz realizacji obowiązków sprawozdawczych,
7. fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców miasta Gubina do niezbędnego minimum,
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
	* + 1. zapewnienia dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
			2. wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo Wykonawcy,
			3. dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych - w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
			4. okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
			5. ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałych podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
			6. spełniania obowiązków sprawozdawczych wynikających z niniejszej umowy,
			7. sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia podstawiania pierwszego kompletu pojemników, wykazu nieruchomości, którym przekazano pojemniki,
			8. realizacji zgłoszeń zmian w wyposażeniu nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia,
			9. dostarczenia na 7 dni przed terminem pierwszego odbioru odpadów zbieranych selektywnie zestawu worków dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i małych wspólnot,
			10. kontroli przestrzegania zasad prawidłowej segregacji odpadów przez mieszkańców,
			11. przestrzegania zakazu odbioru odpadów z nieruchomości nieobjętych przedmiotem zamówienia,
			12. odbioru odpadów z częstotliwością wynikającą z SIWZ,
			13. natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizacje zamówienia,
			14. odbierania wszystkich rodzajów odpadów zbieranych selektywnie i spełnienia warunków technicznych potrzebnych do realizacji usługi w przypadku, gdy Minister właściwy do spraw środowiska określi w drodze rozporządzenia szczegółowy sposób selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oraz kiedy wymóg selektywnego zbierania uważa się za spełniony.
			15. **Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania poziomów recyklingu określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.**
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób spełniający wszystkie wymagania określone w SIWZ, w szczególności:
10. odbierania wszystkich kategorii odpadów wyróżnionych w SIWZ, poprzez:
11. opróżnianie pojemników, w których zdeponowano odpady komunalne,
12. odbieranie odpadów komunalnych zebranych w workach,

w sytuacji stwierdzenia występowania oprócz pełnego pojemnika z odpadami zmieszanymi dodatkowych worków z odpadami zmieszanymi wykonawca zobowiązany jest odebrać również i te worki i poinformować o tym Zamawiającego.

1. zbieranie odpadów w ramach tzw. mobilnej zbiórki poprzez dokonanie odbioru wystawionych odpadów przed nieruchomości
2. bez naruszenia prawa właścicieli nieruchomości. Właściciele nieruchomości umożliwią dostęp wykonawcy do pojemników w dniu odbierania odpadów komunalnych z tych nieruchomości (wg harmonogramu odbioru), przy wejściu na nieruchomość od strony ulicy (z możliwością wejścia na teren nieruchomości) lub poprzez wystawienie pojemnika przed nieruchomością, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich, w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów oraz w taki sposób, aby nie powodować ograniczeń komunikacyjnych. Wykonawca będzie upoważniony do wejścia na posesję w celu odbioru odpadów, w szczególnie uzasadnionych sytuacjach np. jeżeli wystawienie pojemników czy worków na zewnątrz posesji może zagrażać bezpieczeństwu dla pojazdów czy pieszych, posesja jest zamieszkiwana przez osoby starsze lub chore (a pojemniki lub worki znajdują się w odległości ok. 10 m od wejścia),
3. terminowego odbierania odpadów komunalnych – zgodnie z terminami wynikającymi z harmonogramu albo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca odbierze odpady poza ustalonym harmonogramem (na zgłoszenie Zamawiającego – 50 ton), jeżeli zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a nieodebranie odpadów zagraża bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
4. utrzymania czystości miejsc przeznaczonych do ustawienia pojemników na odpady komunalne każdorazowo po wykonania usługi wywozu,
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów ze wszystkich punktów adresowych wskazanych przez Zamawiającego. Przypadki braku odbioru odpadów, uzasadniane brakiem możliwości dojazdu (tj. wąskie drogi, niewłaściwa, jakość drogi, droga nie asfaltowa) będą skutkować naliczeniem kar umownych.
6. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów.
7. Zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy oraz w godzinach innych niż od 05:00 do 20:00.
8. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, udokumentować tę okoliczność w sposób wskazany w ust. 9 oraz odebrać odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, w najbliższym przewidzianym dla danego punktu, terminie odbioru wskazanej frakcji odpadów komunalnych.
9. O przypadkach mieszania odpadów lub gromadzenia w pojemnikach lub workach odpadów nieodpowiadających warunkom określonych w Regulaminie utrzymania i porządku na terenie miasta Gubina Wykonawca poinformuje Zamawiającego **w terminie 3 dni roboczych od dnia zdarzenia**. Żądaną informację Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na piśmie lub drogą elektroniczną w postaci raportu zawierającego informacje o zdarzeniach z adresami nieruchomości oraz datą i godziną zdarzenia. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć dokumentację w postaci zapisu cyfrowego zdarzenia (zdjęcie lub film) i notatki służbowej sporządzonej przez pracownika Wykonawcy. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o której godzinie doszło do ustalenia zdarzenia.
10. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę dokonującego odbioru odpadów zapełnienia pojemnika do gromadzenia odpadów segregowanych lub zmieszanych odpadami budowlanymi, Wykonawca nie będzie miał obowiązku odbioru tych odpadów i będzie obowiązany zgłosić taki przypadek Zamawiającemu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów w sposób sukcesywny i pozwalający na prawidłowy odbiór i zagospodarowanie odpadów.
12. Odbiór a następnie transport odpadów komunalnych nastąpi w pierwszej kolejności pojazdami zadeklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie i przedłożonym przed podpisaniem umowy wykazanie.
13. Niezależnie od postanowienia ustępu poprzedniego, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przez pojazdy spełniające wymagany standard sanitarny. Wykonawca jest zobowiązany do:
	1. zapewnienia stanu pojazdów gwarantującego dopuszczenie do ruchu,
	2. zabezpieczania pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich transportu (wymóg dotyczy również magazynowania i przeładunku odpadów),
	3. utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
	4. posiadanie aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
	5. opróżnianie pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego lub dnia następnego, jeśli wystąpi taka potrzeba oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów w sposób zgodny z przepisami prawa oraz wymaganiami SIWZ, poprzez przekazanie ich do instalacji wskazanych w złożonej ofercie.
15. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zapewnić przez cały okres realizacji zamówienia pojemniki oraz worki spełniające wszystkie wymagania ustanowione w SIWZ.
16. Dostarczenie pojemników dla właścicieli nieruchomości:
17. nastąpi najwcześniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem,
18. zostanie potwierdzone:
19. dokumentacja fotograficzną lub
20. przez odebranie od właściciela nieruchomości oświadczenia potwierdzającego ww. okoliczność.

Dokumenty potwierdzające dostarczenie pojemników zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia podstawiania kompletu pojemników (tzw. zestawu startowego / początkowego), wykazu nieruchomości, którym przekazano pojemniki,

1. W przypadku udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy Zamawiający odstąpi od konieczności potwierdzenia dostarczenia pojemników dla Właścicieli nieruchomości
2. Wykonawca zobowiązany jest aby dostarczone właścicielom nieruchomości pojemniki:
3. były w odpowiednim stanie sanitarno - technicznym. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do dezynfekcji pojemników raz na dwa miesiące w okresie jesienno-zimowym i co najmniej raz w miesiącu w okresie letnim oraz do ich mycia raz w roku. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji wykonanych czynności, w tym zakresie.
4. były w pełni sprawne techniczne. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonych pojemników, w szczególności w stopniu, w którym uniemożliwia wykorzystanie pojemnika w sposób zgodny z jego celem tj. do deponowania w nim odpadów oraz odbierania z niego odpadów przez Wykonawcę,
5. Zebranie pojemników, podstawionych właścicielom nieruchomości:
6. na wniosek Zamawiającego,
7. najwcześniej w terminie ostatniego dnia odbioru odpadów komunalnych wg. sporządzonego harmonogramu i najpóźniej do ~~3~~ 10 stycznia 2022 r.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
9. dostarczenia do każdego samoobsługowego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych po 1 pojemniku do zbiórki odpadów biodegradowalnych, najwcześniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem oraz potwierdzić wskazaną okoliczność dokumentacją fotograficzną. Dokumenty potwierdzające dostarczenie pojemników zostaną przekazane Zamawiającemu 7 dni od zakończenia podstawiania kompletu pojemników (tzw. zestawu startowego / początkowego). Wykonawca zbierze pojemniki najwcześniej w terminie ostatniego dnia odbioru odpadów komunalnych wg. sporządzonego harmonogramu i najpóźniej do 3 stycznia 2022 r
10. doposażenia samoobsługowego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w 10 pojemników do zbiórki odpadów w sposób selektywny, najwcześniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych oraz najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem oraz potwierdzić wskazaną okoliczność dokumentacją fotograficzną. Dokumenty potwierdzające dostarczenie pojemników zostaną przekazane Zamawiającemu 7 dni od zakończenia podstawiania kompletu pojemników (tzw. zestawu startowego / początkowego). Wykonawca zbierze pojemniki najwcześniej w terminie ostatniego dnia odbioru odpadów komunalnych wg. harmonogramu i najpóźniej do 3 stycznia 2022 r.
11. W przypadku udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy Zamawiający odstąpi od konieczności wykonania dokumentacji fotograficznej dostarczenia pojemników na odpady biodegradowalne do bezobsługowych PSZOK.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać właścicielom nieruchomości worki w systemie worek za worek, tj. przy odbiorze odpadów komunalnych z określonej kategorii worka, pozostawić takiego samego rodzaju worek właścicielowi nieruchomości.

Wymagania w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących obowiązków sprawozdawczych:
2. Sporządzanie dla Zamawiającego rocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierających informacje o masie:
3. poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
4. pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno – biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
5. odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;
6. na żądanie Zamawiającego wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do IPOK lub do instalacji odzysku.
7. Zakres dodatkowej sprawozdawczości:
	* 1. raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów (oraz ilościach i rodzajach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów) od:
* ~~właścicieli poszczególnych nieruchomości w ramach harmonogramu~~,
* -nieruchomości zamieszkałych (jednorodzinnych i wielolokalowych),
* z Bezobsługowych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
* z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
* w ramach tzw. zbiórek mobilnych,
	+ 1. informacje z systemów GPS dotyczące wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów (otwierania klapy w przypadku pojazdów typu śmieciarka i pojazdów typu HDS, oraz załadunku lub wyładunku kontenera w przypadku pojazdów typu „hakowiec”, będą przekazywane na wezwanie Zamawiającego,
		2. kwity wagowe z wag zamontowanych w IPOK
		3. raporty miesięczne zawierające informacje o ilości wydanych worków z podziałem na frakcje oraz rodzaj i ilość wydanych worków – na żądanie Zamawiającego,
		4. raporty miesięczne zawierające informacje o ilości wydanych pojemników z podziałem na frakcje oraz rodzaj i ilość wydanych pojemników – na żądanie Zamawiającego
1. Zaakceptowane dane sprawozdawcze, o których mowa w ust. ~~25~~ 21 pkt 2) Umowy w zakresie, w jakim ukazują rzeczywistą ilość odebranych, przetransportowanych oraz zagospodarowanych odpadów komunalnych będą stanowić podstawę do miesięcznych rozliczeń pomiędzy stronami, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniach, o których mowa w ust. ~~25~~ 21 pkt 2) Umowy z wykorzystaniem danych zewnętrznych, w tym pozyskanych w ramach przeprowadzanych kontroli.

**§ 4**

**(terminy)**

1. Odbiór i transport odpadów komunalnych w ramach realizacji zamówienia będzie następował od 01.01.2021 roku do 31.12.2021 roku.
2. Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu miasta Gubina będzie następować sukcesywnie, wraz z dokonywaniem odbioru odpadów, przy czym całość odpadów odebranych z terenu miasta Gubina musi zostać zagospodarowana najpóźniej wraz z terminem ostatniego rozliczenia (ostatniej płatności częściowej).
3. Realizacja obowiązków innych niż wymienione w ust. 1 i 2, może nastąpić przed 01.01.2021 roku (np. podstawienie pojemników) lub po 31.12.2021 roku (np. zebranie pojemników, rozliczenie usług realizowanych do 31.12.2021 r., o których mowa w ust. 1 i 2, spełnienie obowiązków sprawozdawczych).
4. Wykonawcę wiążą wszelkie terminy, które nie zostały wprost wskazane w niniejszej umowie, lub załączonych do niego dokumentach, a wyznaczone przez Zamawiającego w skierowanych pismach, wezwaniach, żądaniach. Zamawiający wyznaczy termin z uwzględnieniem wszelkich okoliczności, w tym możliwości dopełnienia przez Wykonawcę wyznaczonego terminu. Wykonawca jest uprawniony do uzasadnionego wnioskowania o zmianę wyznaczonego terminu.

**§ 5**

**(wynagrodzenie)**

1. Strony ustalają, że określona przez Wykonawcę ofercie, wartość wynagrodzenia ofertowego brutto za wykonanie całości przedmiotu Umowy, została określona jako iloczyn prognozowanej ilości odpadów komunalnych oraz wskazanych przez Wykonawcę w ofercie cen jednostkowych – w wysokości ………………………………….. **zł. (**słownie: …………….).
2. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca zgodnie z ofertą otrzyma wynagrodzenie za faktycznie odebrane, przetransportowane i zagospodarowane w ramach postanowień niniejszej Umowy ilości odpadów komunalnych z uwzględnieniem niżej wymienionych cen jednostkowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj odpadu** | **Prognozowana masa odpadów [Mg]** | **Cena jednostkowa brutto za: [zł/Mg]** | **Cena całkowita brutto [zł]** |
| **odbiór odpadów** | **zagospodarowanie odpadów** |
| **1** | **2** | **3** | **4a** | **4b** | **5****(kol. 3x(4a+4b))** |
| 1. **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów odebranych z terenu nieruchomości i odebrane z bezobsługowych PSZOK oraz zbiórki mobilne**
 |
| 1a | Niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne 20 03 01 | 4857,14 |  |  |  |
| 1b | Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 | 62,76 |  |  |  |
| 1c  | Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 | 126,42 |  |  |  |
| 1d | Opakowania ze szkła 15 01 07  | 132,62 |  |  |  |
| 1e | Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01 | 582,98 |  |  |  |
| 1f | Zużyte opony 16 01 03  | 20,10 |  |  |  |
| 1g | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 376,68 |  |  |  |
| **~~2. Mobilne zbiórki (2 razy w roku – wiosną i jesienią~~**~~)~~ |
| ~~2a~~ | ~~Odpady wielkogabarytowe~~ |  |  |  |  |
| **~~3~~. 2. Zagospodarowanie odpadów z PSZOK** |
| ~~3a~~ 2a | Opakowania z tworzyw sztucznych 15 01 02 | 4,38 | x |  |  |
| ~~3b~~ 2b | Opakowania z papieru i tektury 15 01 01 | 6,86 | x |  |  |
| ~~3c~~ 2c | Opakowania ze szkła 15 01 07 | 10,28 | x |  |  |
| ~~3d~~ 2d | Zużyte opony 16 01 03 | 31,85 | x |  |  |
| ~~3e~~2e | Gruz betonowy 17 01 01 | 537,26 | x |  |  |
| ~~3f~~ 2 f | Papa odpadowa 17 03 80 | 24,03 | x |  |  |
| ~~3g~~ 2g | Tworzywa sztuczne 17 02 03  | 13,31 | x |  |  |
| ~~3h~~ 2h | Materiały izolacyjne 17 06 04 | 2,10 | x |  |  |
| ~~3i~~ 2i | 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 27,74 | x |  |  |
| ~~3j~~ 2j | Odpady ulegające biodegradacji 20 02 01 | 6,22 | x |  |  |
| ~~3ko~~ 2k | Odpady wielkogabarytowe 20 03 07 | 170,84 | x |  |  |
| ~~3l~~ 2l | 17 04 11 Kable inne niż wymienione w 17 04 10 | 0,018 | x |  |  |
| Razem cena zamówienia brutto |  |

1. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie rzeczywistej ilości odebranych, przetransportowanych oraz zagospodarowanych odpadów komunalnych. Zaakceptowane dane sprawozdawcze będą stanowić podstawę do miesięcznych rozliczeń pomiędzy stronami i wystawienia faktury VAT. Strony dopuszczają rozliczenie na podstawie częściowo zaakceptowanego sprawozdania.
2. Wynagrodzenie pozostanie niezmienne z zastrzeżeniem przepisów § 11 niniejszej umowy.
3. Zapłata będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do ………dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura powinna być wystawiona w sposób następujący:

Nabywca - Gmina Gubin o Statusie miejskim

Ul. Piastowska 24

66-620 Gubin

NIP: 926-00-08-606

Odbiorca - Urząd Miejski w Gubinie

Ul. Piastowska 24

66-620 Gubin

NIP: 926-00-08-606

1. Wykonawca obowiązany jest, przed podpisaniem umowy, do przedłożenia kopii umowy na prowadzenie rachunku bankowego dla przedsiębiorcy, zawartej z bankiem.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.

**§ 6**

**(kary umowne)**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu pojemników dla właścicieli nieruchomości – w wysokości 100,00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki za każdy pojemnik,
	2. za każdy udokumentowany przypadek zwłoki ponad 3 dni w usunięciu wad pojemników lub ich wymiany – w wysokości 50,00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki,
	3. za niedotrzymanie terminów częstotliwości odbiorów odpadów, w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki,
	4. za niezapewnienie nieprzepełniania się pojemników na zbieranie odpadów, w wysokości 40,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek
	5. za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów w wysokości 1.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek oraz za zanieczyszczenie trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 1.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
	6. za realizację zamówienia pojazdem z niesprawnym systemem GPS, w wysokości 500,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek (dzień w którym konkretny pojazd realizował zamówienie z niesprawnym systemem GPS),
	7. za realizację zamówienia pojazdami niespełniającymi wymogów ustanowionych w SIWZ, innych niż wskazane w pkt 6), w wysokości 200,0 złotych za każdy stwierdzony przypadek(dzień w którym konkretny pojazd realizował zamówienie z niesprawnym systemem GPS),
	8. za mieszanie odpadów selektywnie zebranych z innymi odpadami zebranymi selektywnie lub z odpadami zmieszanymi, w wysokości 1000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
	9. za nieterminowe przekazanie sprawozdania, o którym mowa § 3 ust. 3 pkt. 6 w wysokości 500,00 złotych,
	10. za zły stan sanitarny i techniczny pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów, w wysokości 50,00 złotych za każdy stwierdzony zły stan pojemnika,
	11. za pozostawienie pojemników na zbieranie odpadów po terminie realizacji Umowy, w wysokości 50,00 złotych za każdy pozostawiony pojemnik,
	12. za przekazanie odpadów do IPOK innego niż wskazany w ofercie (w zakresie poszczególnych frakcji) w wysokości 500,00 złotych za każdy rozpoczęty 0,1 Mg odpadów komunalnych,
	13. za niezagwarantowanie możliwości przekazania odpadów zebranych w PSZOK w uzgodnionym w trybie wynikającym z SIWZ terminie, w wysokości 1000,00 złotych za każdy przypadek,
	14. za nieprzyjęcie odpadów zebranych w PSZOK, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub podmiotu prowadzącego PSZOK, w wysokości 1000,00 złotych za każdy przypadek,
	15. za uchylanie się od uzgodnienia terminu przyjęcia w IPOK odpadów pochodzących z PSZOK, w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek.
	16. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; wypowiedzenie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenie / odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
3. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być kompensowane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 7**

**(podwykonawcy )**

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części prac Podwykonawcom z uwzględnieniem następujących postanowień:

* + - 1. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji usług przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
			2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, wraz z zestawieniem rodzaju i ilości prac oraz ich wyceną, nie wyższą niż podaną w ofercie, nie później niż 14 dni przed jej planowanym zawarciem.
			3. Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający przekaże na piśmie akceptację lub nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu.
			4. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
1. określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonane prace przez Podwykonawcę,
2. gdy wynagrodzenie za wykonanie prac powierzanych do wykonania Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te prace w ofercie Wykonawcy,
3. zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę.
	* + 1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego, do ponownej akceptacji.
			2. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji prac.
			3. Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu lub zgłosi w tym terminie akceptację umowy.
			4. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
			5. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem ust. 14.
			6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Przedstawiciela Wykonawcy, Podwykonawców, ich przedstawicieli lub innych osób, przy pomocy których wykonuje Umowę, jak za własne działania lub zaniechania.
			7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z fakturą, oświadczenia Podwykonawców lub inne dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości w uregulowaniu wszelkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
			8. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
			9. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
			10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
4. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
5. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
6. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
	* + 1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy prac lub dotrzymania terminów realizacji tych prac.

**§ 8**

**(wymóg zatrudnienia na umowę o pracę)**

* + - 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy zatrudniał na umowę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, które zostały wskazane w Wykazie Pracowników przeznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, wszystkich osób, wykonujących czynności, w zakresie:
* kierowania pojazdami przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów,
* wszelkich prac fizycznych w zakresie odbioru i transportu odpadów do punktu odbioru odpadów lub punktu przeładunku odpadów,

polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy ( Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot Umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).
			2. W celu kontroli przestrzegania postanowień Umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu Umowy.
			3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca wykonywał będzie przedmiot Umowy, na inne posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy, których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
			4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę.

**§ 9**

**(rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy)**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku:
		1. wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
		2. wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały/ decyzji o likwidacji, powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego
		3. podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
		4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części w zakresie mającym wpływ na wykonanie umowy,
		5. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
1. Zamawiający w piśmie rozwiązującym umowę na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 1 określi termin jej wypowiedzenia.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego terminu ze skutkiem na koniec miesiąca, gdy:
	1. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni,
	2. pomimo uprzednich dwóch pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza jej postanowienia,
	3. Zamawiający przeprowadził kontrolę bazy magazynowo - transportowej oraz pojazdów do odbierania odpadów komunalnych i stwierdził, że nie spełniają wymogów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy.

**§ 10**

**(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy tj. ………………………. Zł brutto (słownie: …………….. ...........................................................) na zasadach określonych w SIWZ, w formie …………………………………………………………………………………..
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XVII pkt. 3 SIWZ.
4. Zamawiający zwróci całą kwotę wniesionego zabezpieczenia w formie pieniężnej w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i wygaśnięcia umowy oraz złożenia wniosku przez Wykonawcę ze wskazaniem rachunku bankowego na jaki należy dokonać zwrotu.

**§ 11**

**(zmiana umowy)**

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą.
3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia, w przypadku:
4. przedłużenia się Postępowania, lub konieczności zawieszenia realizacji zamówienia,
5. konieczności dostosowania treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia (w tym zmiana wysokości podatku VAT),
6. zmiany sposobu i organizacji wykonywania przedmiotu umowy uzasadniona wprowadzonymi przez Zamawiającego zmianami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina oraz zmianami uchwały Rady Miejskiej w Gubinie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Gubina,
7. zmiany okoliczności, które powodują, że wykonanie Umowy bez ograniczenia jej zakresu wywołałoby u Zamawiającego niekorzystne skutki z punktu widzenia celu realizacji Umowy lub powodowałoby nieracjonalne wydatkowanie środków publicznych,
8. wydania rozstrzygnięcia nadzorczego lub wyroku sądu wpływającego na treść aktów wydanych przez Gminę Gubin o statusie miejskim, w tym jego organy i dotyczących w sposób bezpośredni lub pośredni realizacji przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy,
9. wystąpienia okoliczności rzutujących na niezbędne do zapewnienia wymogi w zakresie dotyczącym świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, jak również ze względu na powstanie w trakcie trwania Umowy sytuacji uniemożliwiającej realizację obowiązków w sposób przewidziany w pierwotnej wersji Umowy,
10. obiektywnej konieczności, w tym tymczasowej, zmiany IPOK w którym następuje zagospodarowanie odpadów komunalnych,
11. zwiększenia strumienia odpadów komunalnych pochodzących z terenu miasta Gubina, względem przewidzianej wielkości strumienia,
12. zaistnienia okoliczności powodujących konieczność realizacji dodatkowych zadań związanych z Usługami niezbędnymi z punktu widzenia standardu sanitarnego lub ochrony środowiska, gdyby bez ich zlecenia realizacja celu Umowy była niemożliwa lub groziłaby naruszeniem przepisów prawa,
13. W przypadku zaistnienia co najmniej jednej okoliczności odpowiadającej przesłance sformułowanej w ust. 3 pkt 1) dopuszcza się:
	* 1. zwiększenie maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego,
		2. zmianie częstotliwości odbioru odpadów,
		3. zmianie rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie Umowy, polegającą w szczególności na wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów,
		4. zmianie frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
		5. zmianie rodzaju nieruchomości, z jakich Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady zgodnie z Umową,
		6. zmianie w zakresie wymagań dotyczących pojemników lub worków do gromadzenia odpadów, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodnie z Umową,
		7. rezygnacji z realizacji części zamówienia,
		8. zmianę wymagań względem odbioru poszczególnych rodzajów odpadów, w wyniku zmiany sposobu ich zbierania (np. wydzielenie frakcji z odpadów zbieranych łącznie),
		9. zmianę instalacji do której przekazywane są w celu zagospodarowania odpady odebrane w ramach realizacji niniejszej Umowy,
		10. zmianę w zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczących prowadzenia dokumentacji, raportowania oraz kontroli (również w odniesieniu do terminu realizacji tych obowiązków),
		11. zmianę terminu rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia Usług (bez zmiany zakresu i wartości Umowy), wynikająca z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w razie podpisania Umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji usług w terminie pierwotnie określonym lub zawieszenia wykonywania Umowy,
		12. zmiana terminu realizacji usług lub częstotliwości ich realizacji z uwzględnieniem opracowanego przez Zamawiającego harmonogramu.
14. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy również w przypadku:
	* 1. wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonywanie przedmiotu zamówienia bez zmiany jego zakresu wywoływałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia lub związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
		2. wydania przez Prezesa UZP lub inny organ administracji publicznej aktów informacyjnych, aktów wykładni oraz innych aktów typu soft law, których uwzględnienie będzie konieczne lub zasadne dla prawidłowej realizacji obowiązków ciążących na stronach umowy lub realizacji zamówienia,
15. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawki od towarów i usług o kwotę wynikającą z tej zmiany, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż zmiana miała wpływ na koszty wykonywania zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający zaakceptuje wniosek wykonawcy zmiana zostanie uwzględniona od dnia, w którym miała ona wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
16. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy. Zmiana umowy zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia lub dokumenty, które wykażą zaistnienie okoliczności uzasadniającej zmianę umowy.

**§ 12**

**(rozstrzyganie sporów)**

* + - * 1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
				2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
				3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

**§ 13**

**(postanowienia końcowe)**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją mowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość.

**Zamawiającego :**

|  |  |
| --- | --- |
| Adres | Gmina Gubin o statusie miejskimul. Piastowska 2466 – 620 Gubin |
| Telefon | 68 455 81 00 |
| e-mail | **ki@gubin.pl** |

**Wykonawcy :**

|  |  |
| --- | --- |
| Adres |  |
| Telefon | ………………………………………………………………………………………………… |
| Fax | ………………………………………………………………………………………………… |
| e-mail | ………………………………………………………………………………………………… |

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
2. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. Oferta Wykonawcy
5. Koordynatorem wykonywania umowy ze strony:
6. Zamawiającego jest Zastępca Naczelnika Wydziału Komunalnego i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Gubinie.
7. Wykonawcy jest …………………………………………………………………………
8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**KI. 271.9.2020** **Załącznik nr 10**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**Nr .………………………………….**

 (zwana dalej „Umową”)

pomiędzy Gminą Gubin o statusie miejskim z siedzibą w Gubinie, ul. Piastowska 24,

66-620 Gubin, reprezentowaną przez:

Bartłomieja Bartczaka – Burmistrza Miasta Gubina

 oraz ……………………..

–zwanym w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym”**

–reprezentowanym,

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie określonym obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych – dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.119/1 z 4.5.2016 r.) zwanym dalej „Rozporządzeniem” oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe.

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ..……… z dnia …….. w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta Gubina.

3. Dane, o których mowa w ust. 2, zawierają:

1) imiona i nazwisko,

2) adres nieruchomości,

3) numer telefonu,

4) dane nieustrukturyzowane, dokumenty i inne przedmioty o potencjalnej i prawdopodobnej zawartości danych osobowych w tym m.in. dokumenty tekstowe, obrazy, płyty nagrania, filmy, zdjęcia, wpisy itp.

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:

1) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych,

2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

3) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy,

4) zapewnić zachowanie w tajemnicy, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

2. Podmiot przetwarzający po rozwiązaniu Umowy usunie dane przekazane przez Administratora danych z wszelkich swoich baz i nośników elektronicznych, w tym również sporządzone kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

3. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

4. Podmiot przetwarzający, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 24 godzin.

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.

2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum dwudniowym jego uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.

4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w obowiązujących przepisach i w niniejszej umowie.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych,

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 7**

**Czas obowiązywania i rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od 1.01. 2021 r. do 31.12.2021 r.

2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, Rozporządzeniem lub innymi przepisami prawa;

3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 8**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”), chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

2. Zmiany i aneksy do Umowy wymagają formy pisemnej.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

 Administrator danych Podmiot przetwarzający

**KI.271.9.2020**

**Załącznik nr 11**

....................................................

 (miejscowość i data)

.......................................................

(pieczątka nagłówkowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

 **WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH**

**PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i bezobsługowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych z terenu miasta Gubina”**

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..................................., dnia ....................... 2020 r.

*………………………………………………………….*

 *(podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. Tabelę należy wypełnić, jeżeli wykonawca oświadczy, że należy do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy skreślić niewłaściwe [↑](#footnote-ref-2)
3. Jw. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy skreślić niewłaściwe [↑](#footnote-ref-4)
5. Jw. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy skreślić niewłaściwe [↑](#footnote-ref-6)
7. Jw. [↑](#footnote-ref-7)