

LUBUSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

65-231 Zielona Góra
Siemiradzkiego 19
tel: 68 454-85-50

fax: 68 454-84-59
e-mail: wios@zgora.wios.gov.pl
www.zgora.pios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-ZGORA 216/2024

Sygnatura protokołu	WI.7023.339.2024.PH	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 824)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa, adres	Gmina Gubin o statusie miejskim, ul. Piastowska 24, 66-620 Gubin, Gmina Gubin (miejska), Powiat krośnieński	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje: -	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Piastowska 24, 66-620 Gubin, Gmina Gubin (miejska), Powiat krośnieński	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Bartłomiej Bartczak – Burmistrz.	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	00000525079	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	Nie dotyczy	
Rejestracja	-	
Telefon/ fax.	684558100	684558102
Adres strony internetowej: email	www.gubin.pl um@gubin.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Bartłomiej Bartczak	Stanowisko Burmistrz Miasta Gubin
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Magdalena Tarczewska	Stanowisko Magdalena Tarczewska, Inspektor ds. komunalnych i ochrony środowiska

URZĄD MIEJSKI W GUBINIE
nr pisma: 3409/2024
data wpływu: 04.06.2024 podpis: P. Kunczak / K
skierowano do: []
data: 04.06.2024 podpis: []
data: 30.07.2024
nr pisma: [] podpis: []
skierowano do: []
data: [] podpis: []

Podmiot kontrolowany	
Nazwa	Gmina Gubin o statusie miejskim
Adres do korespondencji	Piastowska 24, 66-620 Gubin, Gmina Gubin (miejska), Powiat krośnieński
Regon	00000525079
Rejestracja	-
Telefon/ fax.	-

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 1 z 9

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 216/2024

[Podpis]

[Podpis]

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	13-03-2024
Data zakończenia kontroli	04-04-2024
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	17-09-2018
Okres objęty kontrolą	2020-2024
Cel kontroli	2. Kontrola gospodarowania odpadami komunalnymi.
Cykl kontrolny	-
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Przemysław Horoszkiewicz	Starszy Specjalista	04013
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	-----	-----	-----
Osoby uczestniczące w kontroli	-----		

1. Ustalenia kontroli

Celem kontroli jest weryfikacja przestrzegania przez gminę Gubin przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024.339 t.j.), w tym weryfikacja osiągniętych poziomów recyklingu w latach poprzednich.

1. Uchwały

1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 *u.c.p.g.*), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miejskiej gminy Gubin został wprowadzony uchwałą nr XXVIII.187.2021 Rady Miejskiej w Gubinie z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina. Regulamin był dwukrotnie zmieniany:

- UCHWAŁA NR XXVIII.201.2021 RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE z dnia 26 marca 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina
- UCHWAŁA NR XLIX.352.2023 RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gubina

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Zgodnie z §1 rzeczonego Regulaminu na każdego właściciela nieruchomości nałożono obowiązek zapewnienia utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w zakresie obejmującym następujące takie frakcje jak:


- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) bioodpady, z wyłączeniem odpadów zielonych,
- 7) odpady zielone,
- 8) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tzn. odpady stanowiące pozostałości po segregacji, 9) przeterminowane leki,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 11) chemikalia,
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 15) zużyte opony, DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO Gorzów Wielkopolski, dnia 14 kwietnia 2021 r. Poz. 874 16) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie,
- 17) odpady niebezpieczne,

Regulamin określa również sposoby selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży, (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit b) *u.c.p.g.*);

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 3 z 9

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 216/2024



W dokumencie określono również częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych, którą określono w rozdziale 3 Regulaminu. Zgodnie z nim (cyt.):

Właściciele nieruchomości zamieszkałych obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, a odpady będą odbierane z częstotliwością:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tzn. odpady stanowiące pozostałości po segregacji:

a) w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na tydzień,

2) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, takie jak:

a) papier - nie rzadziej niż raz na miesiąc,

b) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc,

c) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc,

d) bioodpady, w tym odpady zielone z limitem 480 litrów: - okresie od 1 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień, - 1 listopada do 31 marca - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, - odbiór choinek - dwa razy w roku w miesiącach styczniu i lutym

- 1.2. określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.)

UCHWAŁA NR XXVIII.188.2021 RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Gubina

UCHWAŁA NR XXIX.203.2021 RADY MIEJSKIEJ W GUBINIE z dnia 5 maja 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie miasta Gubina

Gmina Gubin o statusie miejskim, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w następującym zakresie:

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- 1) Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych - pozostałych po segregacji),
- 2) Wyposażenia nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i budynków wielorodzinnych, do 10 lokali mieszkalnych, w worki do gromadzenia segregowanych odpadów komunalnych,
- 3) Odbioru z nieruchomości zamieszkałych każdej ilości odpadów, takich jak: a) papier, b) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, c) szkło, d) bioodpady, z wyłączeniem odpadów zielonych, e) odpady zielone z limitem ilościowym do 480 litrów, f) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tzn. odpady stanowiące pozostałości po segregacji.
- 4) Umożliwienia mieszkańcom nieruchomości zamieszkałych, na terenie miasta Gubina, przekazywania nieodpłatnie, we własnym zakresie, do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących rodzajów odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem lit. m: a) papier, b) metale, c) tworzywa sztuczne, d) szkło, e) opakowania wielomateriałowe, f) bioodpady, w tym odpady zielone, g) odpady niebezpieczne, h) chemikalia, i) zużyte baterie i akumulatory, j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, k) meble i inne odpady wielkogabarytowe, l) zużyte opony, m) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, w ilości do 0,2 tony na mieszkańca rocznie, n) tekstylia i odzież.
- 5) Umożliwienia odbioru przeterminowanych leków i odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, poprzez udostępnione pojemników znajdujących się w aptekach położonych na terenie miasta Gubina.

Zgodnie z przedmiotową uchwałą - przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez podmiot prowadzący punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Gubinie pisemnie, telefonicznie, w formie elektronicznej lub osobiście we właściwej komórce organizacyjnej.


Ponadto, zgodnie z uchwałą gmina ustaliła częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, gdzie uwzględniono zróżnicowanie odbioru bioodpadów w zależności od okresu roku. W okresie od kwietnia do października odbiór odpadów wykonywany jest z większą częstotliwością.

2. Obowiązki gminy

2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (aktualne dane m.in. obowiązujący przetarg)

W ramach kontroli ustalono, że gmina zorganizowała przetarg o nazwie: Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych miasta Gubin. W ramach postępowania o udzielenie zamówienia wybrano podmiot: Przedsiębiorstwo Usług miejskich

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin. Przedmiotem umowy jest odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów zebranych selektywnie z terenu miasta Gubina do miejsca: Zakład Zagospodarowania Odpadów sp. z o.o., Marszów 50a, 68-200 Żary – Stacja Przeladunkowa Odpadów, ul. Złota 3, 68-300 Lubsko. Obecna umowa obowiązuje do dnia 31-12-2024 r.

2.2. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

Analiza sprawozdania za 2019 r.

Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2016 poz. 2167):

- Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło w 2019 r. powinien osiągnąć co najmniej 40%. Gmina Gubin osiągnęła wskazany poziom 50,83 %.
- Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe w 2019 r. powinien osiągnąć co najmniej 60%. Gmina Gubin osiągnęła poziom – 107,15%. Wymagany poziom został osiągnięty.

Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 2412):

- Dopuszczalny poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r., w 2019 r. powinien wynieść maksymalnie 40%. Gmina Gubin osiągnęła poziom 0,00 %.

Analiza sprawozdania za 2020r. –

Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2016 poz. 2167):

- Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło w 2020 r. powinien osiągnąć co najmniej 50%. Gmina osiągnęła poziom 36,93 %. Wymagany poziom nie został osiągnięty.
- Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe w 2020 r. powinien osiągnąć co najmniej 70%. Gmina osiągnęła założony poziom – 100 %. Wymagany poziom został osiągnięty.

Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 2412):

- Dopuszczalny poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

wytworzonych w 1995 r., w 2020 r. powinien wynieść maksymalnie 35%. Gmina osiągnęła założony poziom – 0,00 %

Analiza sprawozdania za 2021 r. –

Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 poz. 888, z późn. zm.):

- Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w 2021 r. powinien osiągnąć co najmniej 20%. Gmina osiągnęła założony poziom – 21,38%. Wymagany poziom został osiągnięty.

Ponadto, Gmina miejska Gubin osiągnęła:

- Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r., wynoszący 0,00 %.

Analiza sprawozdania za 2022 r. –

Sprawozdanie na dzień analizy systemu BDO (03.04.2024 r.; godz. 12:31) nie zostało zatwierdzone przez Urząd Marszałkowski w Zielonej Górze. W związku z tym poziomy mogą ulec zmianie.

Analiza sprawozdania za 2023 r. –

Sprawozdanie na dzień analizy systemu BDO (03.04.2024 r.; godz. 12:31) nie zostało zatwierdzone przez Urząd Marszałkowski w Zielonej Górze. W związku z tym poziomy mogą ulec zmianie.

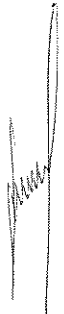
- 2.3. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), zgodnie z dyspozycją określoną w art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm.), zwanej dalej „*Pos*”, udokumentowanych protokołem z kontroli, o którym mowa w art. 380 *Pos*”, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2019-2024). Nie należy uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitoringu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem.)**

Za okres kontroli WIOŚ, który obejmuje 2019 r.-2024 r. okazano jeden protokół z kontroli podmiotu odbierającego odpady komunalne z terenu gminy. Zgodnie z przedstawioną dokumentacją dnia 26 marca 2024 r. zakończono kontrolę podmiotu o nazwie: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., Śląska 36 w zakresie spełniania wymagań przewidzianych dla podmiotu odbierającego podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 7 z 9

protokół kontroli nr WIOS-ZGORA 216/2024



Należy wyraźnie zaznaczyć, że zgodnie z art. 9u ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024. 399 t.j.) **w stosunku do podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wójt, burmistrz lub prezydent miasta jest obowiązany prowadzić kontrolę, o której mowa w ust. 1, co najmniej raz na dwa lata.** W związku z powyższym gmina miejska Gubin naruszyła zapisy ustawy, bowiem częstotliwość przeprowadzanych kontroli była zbyt mała.

2.4. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Gmina w kontrolowanych latach wykonywała corocznie analizę gospodarki odpadami komunalnymi, które umieszczana była na stronie BIP Urzędu Gminy.

2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Nieosiągnięcie wymaganego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła za 2020 r.	Protokół kontroli Ustalenia kontroli. Sprawozdanie gminy złożone przez BDO.	Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
2	Nieprzewodzenie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy w stosunku do podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z wymaganą częstotliwością - co najmniej raz na dwa lata).	Protokół kontroli Ustalenia kontroli	Art. 9u ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024.339 t.j.)

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

4. Inne zagadnienia

Czynności kontrolne wykonano w dniach 13 marca 2024 r. i 4 kwietnia 2024 r.

5. Informacje końcowe

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Upoważnienie dla inspektora;
- 2 Załącznik RODO
- 3 Protokół z kontroli podmiotu odbierającego odpady komunalne, nr KI.1711.1.2024)

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Lubuskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono: ~~Bartłomiej Bartczak~~

Justyna Karpisiak *Lea*

Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: brak.

Miejsce i data podpisania protokołu: Gubin, 04-04-2024 r.

wz. BURMISTRZA MIASTA
Justyna Karpisiak
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

Starszy specjalista
Przemysław Horoszkiewicz

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

